

令和2年度 指定管理者の管理運営状況 評価表

No. 13

1 施設の概要		所管課	こども未来課
施設の名称	埴生児童センター	所在地	千曲市大字鑄物師屋108-1(平成14年建)
指定管理者	社会福祉法人千曲市社会福祉協議会	住所	千曲市大字戸倉2388番地
	代表者 島谷 守	指定期間	平成28年度 ~ 令和2年度 (5年間) 初協定 平成18年度 通算15年
主な業務内容	① 施設の管理及び運営に関すること	④	
	② 施設及び設備の維持管理に関すること	⑤	
	③	⑥	
職員体制	平成30年度	令和元年度	令和2年度
	計 5 人	計 5 人	計 6 人

2 施設の利用実績等

利用状況	区分	平成30年度		令和元年度		令和2年度	
		人数	対前年度比(%)	人数	対前年度比(%)	人数	対前年度比(%)
	小学生	20,594	128%	20,378	99%	18,893	93%
	乳幼児	154	77%	127	82%	55	43%
	大人	110	80%	108	98%	33	31%
	合計	20,858	127%	20,613	99%	18,981	92%
特記事項 (増減理由)	小学校の臨時休校に合わせて児童館の自由来館(児童館事業)及び子育て広場等を中止したため一般利用者数が減少した						

管理経費収支	項目	平成30年度		令和元年度		令和2年度	
		金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)
収入の部 (a)	指定管理料	11,864,294	116%	12,708,493	107%	12,792,149	101%
	合計	11,864,294	116%	12,708,493	107%	12,792,149	101%
費用の部 (b)	人件費	10,776,621	119%	11,478,552	107%	11,490,405	100%
	事務費	168,165	115%	302,902	180%	287,012	95%
	事業費	233,216	61%	190,439	82%	184,413	97%
	管理費	686,292	111%	736,600	107%	830,319	113%
	合計	11,864,294	116%	12,708,493	107%	12,792,149	101%
損益(a)-(b)		0		0		0	
特記事項 (増減理由)							

●自主事業の実施状況

内容	新型コロナウイルス感染拡大防止のため令和2年度の自主事業は実施しなかった
----	--------------------------------------

自主事業収支	項目	平成30年度		令和元年度		令和2年度	
		金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)
収入の部 (a)	共募配分金	20,000	100%	10,000	50%		
	合計	20,000	100%	10,000	50%	0	0%
費用の部 (b)	謝金	5,000	100%	5,000	100%		
	事務用品	14,800	166%				
	イベント用品			4,703			
	合計	19,800	109%	9,703	49%	0	0%
損益(a)-(b)		200		297		0	

	平成30年度	令和元年度	令和2年度
管理経費・自主事業収入合計	11,884,294	116%	12,718,493
管理経費・自主事業費用合計	11,884,094	116%	12,718,196
損益(a)-(b)	200		297

3 評価

評価項目

実施体制			判定	評点
1	施設管理①	施設の設置目的が十分機能しているか。	b	2
2	施設管理②	協定書に定められた開館日や開館時間等を遵守しているか。	b	
3	報告書提出	協定書等で定められた事業計画書・報告書等は提出しているか。	b	
4	職員体制	施設の管理運営にあたる人員（人数、有資格者）を適正に配置しているか。	b	
5	人材の育成・研修	施設の設置目的を実現するために必要な人材を育成する取組み（教育・研修）を実施しているか。	b	
6	利用者への対応	利用者に対する職員の接客マナー（言葉づかい、態度、服装等）は適切か。	b	
7	危機管理①	危機管理に関するマニュアルが整備され定期的に訓練等を行っているか。	b	
8	危機管理②	事故・災害等の緊急時の対応体制は確立されているか。	b	
9	個人情報の保護	個人情報に関する規定を設け、個人情報を保護するための対策がされているか。	b	
10	情報公開	情報公開に関する規定を設け、情報を適切に管理、公表しているか。	b	
11	連絡調整	市や関係団体等との連絡調整を適切に行っているか。	b	
施設・設備の維持管理			判定	評点
12	維持管理	建物、設備の保守点検・管理等を適切に行っているか。	b	2
13	清潔の保持	利用者が快適に利用できるよう、清掃等適切に行っているか。	b	
14	再委託業務等の妥当性	再委託されている業務の範囲は適切であり、事前に市の承認を受けているか。	b	
15	備品の管理	施設の備品を適切に管理しているか。	b	
16	修繕	必要な修繕は適切に実施され、市に報告しているか。	b	
運営業務及びサービスの質の向上			判定	評点
17	自主事業の適切な実施	施設の設置目的に沿って、利用促進やサービス向上を図るための自主事業を、事業計画書に記載したとおり適切に実施しているか。	-	2
18	利用実績及び施設の稼働率	施設の利用者数や稼働率は適正であるか。また、利用促進に向け積極的に取り組んでいるか。	b	
19	職員間での情報共有	職員間で、適切に各種情報の共有化が実現されているか。	b	
20	広報・PRの実施	当該施設について、広報誌やPR誌を作成するなど、具体的な取組みを実施し、潜在的な利用者に応用しているか。	b	
21	利用者アンケート等の実施	利用者アンケート等を実施し、利用者の意見及び要望等を把握しているか。	b	
22	利用者アンケート等の施設運営への反映	利用者アンケート等で把握した意見及び要望等を、施設運営に反映させているか。	b	
23	利用者対応	施設の予約や利用等が公平かつ適切に実施されているか。	b	
24	環境への配慮	省資源・省エネルギー、廃棄物減量等環境への配慮がされているか。	b	
25	苦情等の対応	利用者の苦情等に対して迅速かつ適切に対応しているか。	b	
26	地域貢献	地域や地域住民との交流・連携に関する取組みを実施し、地域交流の支援を実施しているか。	b	
収支状況			判定	評点
27	経理事務	指定管理業務会計と自主事業や団体の会計を区別して、適正に管理しているか。	b	2
28	予算執行	収支予算書に基づき、適正に予算を執行しているか。	b	
29	収入増加の取組み	収入増加への取り組みを行い、その効果があったか。	b	
30	経費節減の取組み	経費節減への取り組みを行い、その効果はあったか。	b	

合計 8点

総合評価 B

◎判定基準

- a 協定等で定めた水準以上に独自の新たなサービスを提供した管理運営を行うことができた
- b 協定等で定めた水準の管理運営を行うことができた
- c 一部協定等で定めた管理運営を行うことができなかった
- d 不適切な管理運営が行われた

◎評点

- ・各項目の評価に a があり、その他は b である …3点
- ・各項目の評価がすべて b である …2点
- ・各項目の評価に c があり、d はない …1点

◎総合評価

- A（特に優れていると認めるもの） 合計 10点以上
- B（適正であると認めるもの） 合計 7～9点
- C（さらなる努力が必要） 合計 4～6点

令和2年度 指定管理者の管理運営状況 評価表

No. 14

1 施設の概要		所管課	こども未来課
施設の名称	稲荷山児童センター	所在地	千曲市大字桑原1826-1(昭和56年建)
指定管理者	社会福祉法人千曲市社会福祉協議会	住所	千曲市大字戸倉2388番地
	代表者 島谷 守	指定期間	平成28年度～令和2年度 (5年間) 初協定 平成18年度 通算15年
主な業務内容	① 施設の管理及び運営に関すること	④	
	② 施設及び設備の維持管理に関すること	⑤	
	③	⑥	
職員体制	平成30年度	令和元年度	令和2年度
	計 4 人	計 4 人	計 4 人

2 施設の利用実績等

利用状況	区分	平成30年度		令和元年度		令和2年度	
		人数	対前年度比(%)	人数	対前年度比(%)	人数	対前年度比(%)
	小学生	14,559	110%	13,901	95%	13,660	98%
	乳幼児	242	170%	91	38%	3	3%
	大人	87	136%	54	62%	3	6%
	合計	14,888	111%	14,046	94%	13,666	97%
特記事項(増減理由)	小学校の臨時休校に合わせて児童館の自由来館(児童館事業)及び子育て広場等を中止したため一般利用者数が減少した						

管理経費収支	項目	平成30年度		令和元年度		令和2年度	
		金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)
収入の部(a)	指定管理料	8,337,352	102%	9,392,914	113%	9,632,458	103%
	合計	8,337,352	102%	9,392,914	113%	9,632,458	103%
費用の部(b)	人件費	7,616,155	101%	8,609,340	113%	8,902,982	103%
	事務費	138,721	103%	288,235	208%	266,381	92%
	事業費	236,282	83%	187,650	79%	130,748	70%
	管理費	346,194	171%	307,689	89%	332,347	108%
	合計	8,337,352	102%	9,392,914	113%	9,632,458	103%
損益(a)-(b)		0		0		0	
特記事項(増減理由)	小学校の臨時休校に伴い、平日の児童クラブが1日閉館(午前8時閉館)となったため人件費や施設の管理費が増加した						

●自主事業の実施状況

内容	新型コロナウイルス感染拡大防止のため令和2年度の自主事業は実施しなかった
----	--------------------------------------

自主事業収支	項目	平成30年度		令和元年度		令和2年度	
		金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)
収入の部(a)	共募配分金	20,000	100%	10,000	50%		
	合計	20,000	100%	10,000	50%	0	0%
費用の部(b)	謝金	5,568	99%	5,000	90%		
	事務用品	12,499	123%	3,552	28%		
	イベント用品	1,913	76%	1,436	75%		
	合計	19,980	109%	9,988	50%	0	0%
損益(a)-(b)		20		12		0	

	平成30年度	令和元年度	令和2年度
管理経費・自主事業収入合計	8,357,352	9,402,914	9,632,458
管理経費・自主事業費用合計	8,357,332	9,402,902	9,632,458
損益(a)-(b)	20	12	0

3 評価

評価項目

実施体制			判定	評点
1	施設管理①	施設の設置目的が十分機能しているか。	b	2
2	施設管理②	協定書に定められた開館日や開館時間等を遵守しているか。	b	
3	報告書提出	協定書等で定められた事業計画書・報告書等は提出しているか。	b	
4	職員体制	施設の管理運営にあたる人員（人数、有資格者）を適正に配置しているか。	b	
5	人材の育成・研修	施設の設置目的を実現するために必要な人材を育成する取組み（教育・研修）を実施しているか。	b	
6	利用者への対応	利用者に対する職員の接客マナー（言葉づかい、態度、服装等）は適切か。	b	
7	危機管理①	危機管理に関するマニュアルが整備され定期的に訓練等を行っているか。	b	
8	危機管理②	事故・災害等の緊急時の対応体制は確立されているか。	b	
9	個人情報の保護	個人情報に関する規定を設け、個人情報を保護するための対策がされているか。	b	
10	情報公開	情報公開に関する規定を設け、情報を適切に管理、公表しているか。	b	
11	連絡調整	市や関係団体等との連絡調整を適切に行っているか。	b	
施設・設備の維持管理			判定	評点
12	維持管理	建物、設備の保守点検・管理等を適切に行っているか。	b	2
13	清潔の保持	利用者が快適に利用できるよう、清掃等適切に行っているか。	b	
14	再委託業務等の妥当性	再委託されている業務の範囲は適切であり、事前に市の承認を受けているか。	b	
15	備品の管理	施設の備品を適切に管理しているか。	b	
16	修繕	必要な修繕は適切に実施され、市に報告しているか。	b	
運営業務及びサービスの質の向上			判定	評点
17	自主事業の適切な実施	施設の設置目的に沿って、利用促進やサービス向上を図るための自主事業を、事業計画書に記載したとおり適切に実施しているか。	-	2
18	利用実績及び施設の稼働率	施設の利用者数や稼働率は適正であるか。また、利用促進に向け積極的に取り組んでいるか。	b	
19	職員間での情報共有	職員間で、適切に各種情報の共有化が実現されているか。	b	
20	広報・PRの実施	当該施設について、広報誌やPR誌を作成するなど、具体的な取組みを実施し、潜在的な利用者に応用しているか。	b	
21	利用者アンケート等の実施	利用者アンケート等を実施し、利用者の意見及び要望等を把握しているか。	b	
22	利用者アンケート等の施設運営への反映	利用者アンケート等で把握した意見及び要望等を、施設運営に反映させているか。	b	
23	利用者対応	施設の予約や利用等が公平かつ適切に実施されているか。	b	
24	環境への配慮	省資源・省エネルギー、廃棄物減量等環境への配慮がされているか。	b	
25	苦情等の対応	利用者の苦情等に対して迅速かつ適切に対応しているか。	b	
26	地域貢献	地域や地域住民との交流・連携に関する取組みを実施し、地域交流の支援を実施しているか。	b	
収支状況			判定	評点
27	経理事務	指定管理業務会計と自主事業や団体の会計を区別して、適正に管理しているか。	b	2
28	予算執行	収支予算書に基づき、適正に予算を執行しているか。	b	
29	収入増加の取組み	収入増加への取り組みを行い、その効果があったか。	b	
30	経費節減の取組み	経費節減への取り組みを行い、その効果はあったか。	b	

合計 8点

総合評価 B

◎判定基準

- a 協定等で定めた水準以上に独自の新たなサービスを提供した管理運営を行うことができた
- b 協定等で定めた水準の管理運営を行うことができた
- c 一部協定等で定めた管理運営を行うことができなかった
- d 不適切な管理運営が行われた

◎評点

- ・各項目の評価に a があり、その他は b である …3点
- ・各項目の評価がすべて b である …2点
- ・各項目の評価に c があり、d はない …1点

◎総合評価

- A（特に優れていると認めるもの） 合計 10点以上
- B（適正であると認めるもの） 合計 7～9点
- C（さらなる努力が必要） 合計 4～6点

令和2年度 指定管理者の管理運営状況 評価表

No. 15

1 施設の概要		所管課	こども未来課
施設の名称	屋代児童センター	所在地	千曲市大字屋代2226-4(昭和60年建)
指定管理者	社会福祉法人千曲市社会福祉協議会	住所	千曲市大字戸倉2388番地
	代表者 島谷 守	指定期間	平成28年度～令和2年度 (5年間) 初協定 平成18年度 通算15年
主な業務内容	① 施設の管理及び運営に関すること	④	
	② 施設及び設備の維持管理に関すること	⑤	
	③	⑥	
職員体制	平成30年度	令和元年度	令和2年度
	計 5 人	計 6 人	計 11 人

2 施設の利用実績等

利用状況	区分	平成30年度		令和元年度		令和2年度	
		人数	対前年度比(%)	人数	対前年度比(%)	人数	対前年度比(%)
	小学生	16,055	105%	14,949	93%	13,630	91%
	乳幼児	108	65%	101	94%	84	83%
	大人	85	62%	79	93%	67	85%
	合計	16,248	104%	15,129	93%	13,781	91%
特記事項(増減理由)	小学校の臨時休校に合わせて児童館の自由来館(児童館事業)及び子育て広場等を中止したため一般利用者数が減少した						

管理経費収支	項目	平成30年度		令和元年度		令和2年度	
		金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)
収入の部(a)	指定管理料	10,823,615	108%	11,090,430	102%	13,917,600	125%
	合計	10,823,615	108%	11,090,430	102%	13,917,600	125%
費用の部(b)	人件費	9,957,544	108%	10,241,225	103%	12,982,059	127%
	事務費	156,117	94%	274,157	176%	284,321	104%
	事業費	210,345	61%	158,665	75%	216,565	136%
	管理費	499,609	136%	416,383	83%	434,655	104%
	合計	10,823,615	108%	11,090,430	102%	13,917,600	125%
損益(a)-(b)		0		0		0	
特記事項(増減理由)	屋代小学校内でも児童クラブ事業を開始し職員数が増加したことや、小学校の臨時休校に伴い、平日の児童クラブが1日開館(午前8時開館)となったこと等により全体の支出が増加した						

●自主事業の実施状況

内容	新型コロナウイルス感染拡大防止のため令和2年度の自主事業は実施しなかった
----	--------------------------------------

自主事業収支	項目	平成30年度		令和元年度		令和2年度	
		金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)
収入の部(a)	共募配分金	20,000	100%	10,000	50%		
	合計	20,000	100%	10,000	50%	0	0%
費用の部(b)	謝金	8,000		5,000	63%		
	イベント用品	11,944	260%	4,644	39%		
	合計	19,944	169%	9,644	48%	0	0%
損益(a)-(b)		56		356		0	

	平成30年度	令和元年度	令和2年度
管理経費・自主事業収入合計	10,843,615	11,100,430	13,917,600
管理経費・自主事業費用合計	10,843,559	11,100,074	13,917,600
損益(a)-(b)	56	356	0

3 評価

評価項目

実施体制			判定	評点
1	施設管理①	施設の設置目的が十分機能しているか。	b	2
2	施設管理②	協定書に定められた開館日や開館時間等を遵守しているか。	b	
3	報告書提出	協定書等で定められた事業計画書・報告書等は提出しているか。	b	
4	職員体制	施設の管理運営にあたる人員（人数、有資格者）を適正に配置しているか。	b	
5	人材の育成・研修	施設の設置目的を実現するために必要な人材を育成する取組み（教育・研修）を実施しているか。	b	
6	利用者への対応	利用者に対する職員の接客マナー（言葉づかい、態度、服装等）は適切か。	b	
7	危機管理①	危機管理に関するマニュアルが整備され定期的に訓練等を行っているか。	b	
8	危機管理②	事故・災害等の緊急時の対応体制は確立されているか。	b	
9	個人情報の保護	個人情報に関する規定を設け、個人情報を保護するための対策がされているか。	b	
10	情報公開	情報公開に関する規定を設け、情報を適切に管理、公表しているか。	b	
11	連絡調整	市や関係団体等との連絡調整を適切に行っているか。	b	
施設・設備の維持管理			判定	評点
12	維持管理	建物、設備の保守点検・管理等を適切に行っているか。	b	2
13	清潔の保持	利用者が快適に利用できるよう、清掃等適切に行っているか。	b	
14	再委託業務等の妥当性	再委託されている業務の範囲は適切であり、事前に市の承認を受けているか。	b	
15	備品の管理	施設の備品を適切に管理しているか。	b	
16	修繕	必要な修繕は適切に実施され、市に報告しているか。	b	
運営業務及びサービスの質の向上			判定	評点
17	自主事業の適切な実施	施設の設置目的に沿って、利用促進やサービス向上を図るための自主事業を、事業計画書に記載したとおり適切に実施しているか。	-	2
18	利用実績及び施設の稼働率	施設の利用者数や稼働率は適正であるか。また、利用促進に向け積極的に取り組んでいるか。	b	
19	職員間での情報共有	職員間で、適切に各種情報の共有化が実現されているか。	b	
20	広報・PRの実施	当該施設について、広報誌やPR誌を作成するなど、具体的な取組みを実施し、潜在的な利用者に応用しているか。	b	
21	利用者アンケート等の実施	利用者アンケート等を実施し、利用者の意見及び要望等を把握しているか。	b	
22	利用者アンケート等の施設運営への反映	利用者アンケート等で把握した意見及び要望等を、施設運営に反映させているか。	b	
23	利用者対応	施設の予約や利用等が公平かつ適切に実施されているか。	b	
24	環境への配慮	省資源・省エネルギー、廃棄物減量等環境への配慮がされているか。	b	
25	苦情等の対応	利用者の苦情等に対して迅速かつ適切に対応しているか。	b	
26	地域貢献	地域や地域住民との交流・連携に関する取組みを実施し、地域交流の支援を実施しているか。	b	
収支状況			判定	評点
27	経理事務	指定管理業務会計と自主事業や団体の会計を区別して、適正に管理しているか。	b	2
28	予算執行	収支予算書に基づき、適正に予算を執行しているか。	b	
29	収入増加の取組み	収入増加への取り組みを行い、その効果があったか。	b	
30	経費節減の取組み	経費節減への取り組みを行い、その効果はあったか。	b	

合計 8点

総合評価 B

◎判定基準

- a 協定等で定めた水準以上に独自の新たなサービスを提供した管理運営を行うことができた
- b 協定等で定めた水準の管理運営を行うことができた
- c 一部協定等で定めた管理運営を行うことができなかった
- d 不適切な管理運営が行われた

◎評点

- ・各項目の評価に a があり、その他は b である …3点
- ・各項目の評価がすべて b である …2点
- ・各項目の評価に c があり、d はない …1点

◎総合評価

- A（特に優れていると認めるもの） 合計 10点以上
- B（適正であると認めるもの） 合計 7～9点
- C（さらなる努力が必要） 合計 4～6点

令和2年度 指定管理者の管理運営状況 評価表

No. 16

1 施設の概要		所管課	こども未来課
施設の名称	八幡児童センター		所在地 千曲市大字八幡3094-5(平成6年建)
指定管理者	社会福祉法人千曲市社会福祉協議会	住所	千曲市大字戸倉2388番地
	代表者 島谷 守	指定期間	平成28年度～令和2年度 (5年間) 初協定 平成18年度 通算15年
主な業務内容	① 施設の管理及び運営に関すること		④
	② 施設及び設備の維持管理に関すること		⑤
	③		⑥
職員体制	平成30年度	令和元年度	令和2年度
	計 3 人	計 3 人	計 3 人

2 施設の利用実績等

利用状況	区分	平成30年度		令和元年度		令和2年度	
		人数	対前年度比(%)	人数	対前年度比(%)	人数	対前年度比(%)
	小学生	10,828	110%	11,964	110%	11,798	99%
	乳幼児	97	78%	47	48%	20	43%
	大人	75	68%	45	60%	18	40%
	合計	11,000	109%	12,056	110%	11,836	98%

特記事項(増減理由) 小学校の臨時休校に合わせて児童館の自由来館(児童館事業)及び子育て広場等を中止したため一般利用者数が減少した

管理経費収支	項目	平成30年度		令和元年度		令和2年度		
		金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)	
収入の部(a)	指定管理料	7,863,651	101%	8,331,332	106%	9,101,878	109%	
	合計	7,863,651	101%	8,331,332	106%	9,101,878	109%	
	費用の部(b)	人件費	7,321,781	102%	7,576,241	103%	8,282,335	109%
		事務費	135,202	104%	268,430	199%	255,761	95%
		事業費	137,897	67%	167,416	121%	177,835	106%
管理費		268,771	111%	319,245	119%	385,947	121%	
	合計	7,863,651	101%	8,331,332	106%	9,101,878	109%	
	損益(a)-(b)	0		0		0		

特記事項(増減理由) 小学校の臨時休校に伴い、平日の児童クラブが1日閉館(午前8時開館)となったため人件費や施設の管理費が増加した

●自主事業の実施状況

内容	新型コロナウイルス感染拡大防止のため令和2年度の自主事業は実施しなかった
----	--------------------------------------

自主事業収支	項目	平成30年度		令和元年度		令和2年度	
		金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)
収入の部(a)	共募配分金	20,000	100%	10,000	50%		
	合計	20,000	100%	10,000	50%	0	0%
	費用の部(b)	謝金	7,840	98%	5,000	64%	
事務用品		7,737	66%	5,000	65%		
備品・玩具		4,423					
合計		20,000	101%	10,000	50%	0	0%
	損益(a)-(b)	0		0		0	

	平成30年度	令和元年度	令和2年度
管理経費・自主事業収入合計	7,883,651	8,341,332	9,101,878
管理経費・自主事業費用合計	7,883,651	8,341,332	9,101,878
損益(a)-(b)	0	0	0

3 評価

評価項目

実施体制			判定	評点
1	施設管理①	施設の設置目的が十分機能しているか。	b	2
2	施設管理②	協定書に定められた開館日や開館時間等を遵守しているか。	b	
3	報告書提出	協定書等で定められた事業計画書・報告書等は提出しているか。	b	
4	職員体制	施設の管理運営にあたる人員（人数、有資格者）を適正に配置しているか。	b	
5	人材の育成・研修	施設の設置目的を実現するために必要な人材を育成する取組み（教育・研修）を実施しているか。	b	
6	利用者への対応	利用者に対する職員の接客マナー（言葉づかい、態度、服装等）は適切か。	b	
7	危機管理①	危機管理に関するマニュアルが整備され定期的に訓練等を行っているか。	b	
8	危機管理②	事故・災害等の緊急時の対応体制は確立されているか。	b	
9	個人情報の保護	個人情報に関する規定を設け、個人情報を保護するための対策がされているか。	b	
10	情報公開	情報公開に関する規定を設け、情報を適切に管理、公表しているか。	b	
11	連絡調整	市や関係団体等との連絡調整を適切に行っているか。	b	
施設・設備の維持管理			判定	評点
12	維持管理	建物、設備の保守点検・管理等を適切に行っているか。	b	2
13	清潔の保持	利用者が快適に利用できるよう、清掃等適切に行っているか。	b	
14	再委託業務等の妥当性	再委託されている業務の範囲は適切であり、事前に市の承認を受けているか。	b	
15	備品の管理	施設の備品を適切に管理しているか。	b	
16	修繕	必要な修繕は適切に実施され、市に報告しているか。	b	
運営業務及びサービスの質の向上			判定	評点
17	自主事業の適切な実施	施設の設置目的に沿って、利用促進やサービス向上を図るための自主事業を、事業計画書に記載したとおり適切に実施しているか。	-	2
18	利用実績及び施設の稼働率	施設の利用者数や稼働率は適正であるか。また、利用促進に向け積極的に取り組んでいるか。	b	
19	職員間での情報共有	職員間で、適切に各種情報の共有化が実現されているか。	b	
20	広報・PRの実施	当該施設について、広報誌やPR誌を作成するなど、具体的な取組みを実施し、潜在的な利用者に応用しているか。	b	
21	利用者アンケート等の実施	利用者アンケート等を実施し、利用者の意見及び要望等を把握しているか。	b	
22	利用者アンケート等の施設運営への反映	利用者アンケート等で把握した意見及び要望等を、施設運営に反映させているか。	b	
23	利用者対応	施設の予約や利用等が公平かつ適切に実施されているか。	b	
24	環境への配慮	省資源・省エネルギー、廃棄物減量等環境への配慮がされているか。	b	
25	苦情等の対応	利用者の苦情等に対して迅速かつ適切に対応しているか。	b	
26	地域貢献	地域や地域住民との交流・連携に関する取組みを実施し、地域交流の支援を実施しているか。	b	
収支状況			判定	評点
27	経理事務	指定管理業務会計と自主事業や団体の会計を区別して、適正に管理しているか。	b	2
28	予算執行	収支予算書に基づき、適正に予算を執行しているか。	b	
29	収入増加の取組み	収入増加への取り組みを行い、その効果があったか。	b	
30	経費節減の取組み	経費節減への取り組みを行い、その効果はあったか。	b	

合計 8点

総合評価 B

◎判定基準

- a 協定等で定めた水準以上に独自の新たなサービスを提供した管理運営を行うことができた
- b 協定等で定めた水準の管理運営を行うことができた
- c 一部協定等で定めた管理運営を行うことができなかった
- d 不適切な管理運営が行われた

◎評点

- ・各項目の評価に a があり、その他は b である …3点
- ・各項目の評価がすべて b である …2点
- ・各項目の評価に c があり、d はない …1点

◎総合評価

- A（特に優れていると認めるもの） 合計 10点以上
- B（適正であると認めるもの） 合計 7～9点
- C（さらなる努力が必要） 合計 4～6点

令和2年度 指定管理者の管理運営状況 評価表

No. 17

1 施設の概要		所管課	こども未来課
施設の名称	東部児童センター	所在地	千曲市大字生萱122(平成9年建)
指定管理者	社会福祉法人千曲市社会福祉協議会	住所	千曲市大字戸倉2388番地
	代表者 島谷 守	指定期間	平成28年度 ~ 令和2年度 (5年間) 初協定 平成18年度 通算15年
主な業務内容	① 施設の管理及び運営に関すること	④	
	② 施設及び設備の維持管理に関すること	⑤	
	③	⑥	
職員体制	平成30年度	令和元年度	令和2年度
	計 4 人	計 4 人	計 5 人

2 施設の利用実績等

利用状況	区分	平成30年度		令和元年度		令和2年度	
		人数	対前年度比(%)	人数	対前年度比(%)	人数	対前年度比(%)
	小学生	14,344	100%	13,335	93%	13,449	101%
	乳幼児	60	37%	88	147%	25	28%
	大人	57	41%	67	118%	23	34%
	合計	14,461	99%	13,490	93%	13,497	100%
特記事項 (増減理由)	小学校の臨時休校に合わせて児童館の自由来館(児童館事業)を中止したため一般利用者数が減少したが、児童クラブの登録児童数が昨年よりも増加したため延利用児童数が増加した						

管理経費収支	項目	平成30年度		令和元年度		令和2年度	
		金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)
収入の部 (a)	指定管理料	9,050,361	100%	9,843,264	109%	9,856,088	100%
	合計	9,050,361	100%	9,843,264	109%	9,856,088	100%
費用の部 (b)	人件費	8,203,307	101%	8,922,094	109%	8,944,821	100%
	事務費	139,875	99%	281,402	201%	247,457	88%
	事業費	267,805	98%	183,198	68%	184,035	100%
	管理費	439,374	101%	456,570	104%	479,775	105%
	合計	9,050,361	100%	9,843,264	109%	9,856,088	100%
損益(a)-(b)		0		0		0	
特記事項 (増減理由)							

●自主事業の実施状況

内容	新型コロナウイルス感染拡大防止のため令和2年度の自主事業は実施しなかった
----	--------------------------------------

自主事業収支	項目	平成30年度		令和元年度		令和2年度	
		金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)
収入の部 (a)	共募配分金	20,000	100%	10,000	50%		
	合計	20,000	100%	10,000	50%	0	0%
費用の部 (b)	謝金	5,000	50%	5,568	111%		
	事務用品	14,976		3,911	26%		
	イベント用品			477			
	合計	19,976	137%	9,956	50%	0	0%
損益(a)-(b)		24		44		0	

	平成30年度	令和元年度	令和2年度
管理経費・自主事業収入合計	9,070,361	9,853,264	9,856,088
管理経費・自主事業費用合計	9,070,337	9,853,220	9,856,088
損益(a)-(b)	24	44	0

3 評価

評価項目

実施体制			判定	評点
1	施設管理①	施設の設置目的が十分機能しているか。	b	2
2	施設管理②	協定書に定められた開館日や開館時間等を遵守しているか。	b	
3	報告書提出	協定書等で定められた事業計画書・報告書等は提出しているか。	b	
4	職員体制	施設の管理運営にあたる人員（人数、有資格者）を適正に配置しているか。	b	
5	人材の育成・研修	施設の設置目的を実現するために必要な人材を育成する取組み（教育・研修）を実施しているか。	b	
6	利用者への対応	利用者に対する職員の接客マナー（言葉づかい、態度、服装等）は適切か。	b	
7	危機管理①	危機管理に関するマニュアルが整備され定期的に訓練等を行っているか。	b	
8	危機管理②	事故・災害等の緊急時の対応体制は確立されているか。	b	
9	個人情報の保護	個人情報に関する規定を設け、個人情報を保護するための対策がされているか。	b	
10	情報公開	情報公開に関する規定を設け、情報を適切に管理、公表しているか。	b	
11	連絡調整	市や関係団体等との連絡調整を適切に行っているか。	b	
施設・設備の維持管理			判定	評点
12	維持管理	建物、設備の保守点検・管理等を適切に行っているか。	b	2
13	清潔の保持	利用者が快適に利用できるよう、清掃等適切に行っているか。	b	
14	再委託業務等の妥当性	再委託されている業務の範囲は適切であり、事前に市の承認を受けているか。	b	
15	備品の管理	施設の備品を適切に管理しているか。	b	
16	修繕	必要な修繕は適切に実施され、市に報告しているか。	b	
運営業務及びサービスの質の向上			判定	評点
17	自主事業の適切な実施	施設の設置目的に沿って、利用促進やサービス向上を図るための自主事業を、事業計画書に記載したとおり適切に実施しているか。	-	2
18	利用実績及び施設の稼働率	施設の利用者数や稼働率は適正であるか。また、利用促進に向け積極的に取り組んでいるか。	b	
19	職員間での情報共有	職員間で、適切に各種情報の共有化が実現されているか。	b	
20	広報・PRの実施	当該施設について、広報誌やPR誌を作成するなど、具体的な取組みを実施し、潜在的な利用者に応用しているか。	b	
21	利用者アンケート等の実施	利用者アンケート等を実施し、利用者の意見及び要望等を把握しているか。	b	
22	利用者アンケート等の施設運営への反映	利用者アンケート等で把握した意見及び要望等を、施設運営に反映させているか。	b	
23	利用者対応	施設の予約や利用等が公平かつ適切に実施されているか。	b	
24	環境への配慮	省資源・省エネルギー、廃棄物減量等環境への配慮がされているか。	b	
25	苦情等の対応	利用者の苦情等に対して迅速かつ適切に対応しているか。	b	
26	地域貢献	地域や地域住民との交流・連携に関する取組みを実施し、地域交流の支援を実施しているか。	b	
収支状況			判定	評点
27	経理事務	指定管理業務会計と自主事業や団体の会計を区別して、適正に管理しているか。	b	2
28	予算執行	収支予算書に基づき、適正に予算を執行しているか。	b	
29	収入増加の取組み	収入増加への取り組みを行い、その効果があったか。	b	
30	経費節減の取組み	経費節減への取り組みを行い、その効果はあったか。	b	

合計 8点

総合評価 B

◎判定基準

- a 協定等で定めた水準以上に独自の新たなサービスを提供した管理運営を行うことができた
- b 協定等で定めた水準の管理運営を行うことができた
- c 一部協定等で定めた管理運営を行うことができなかった
- d 不適切な管理運営が行われた

◎評点

- ・各項目の評価に a があり、その他は b である …3点
- ・各項目の評価がすべて b である …2点
- ・各項目の評価に c があり、d はない …1点

◎総合評価

- A（特に優れていると認めるもの） 合計 10点以上
- B（適正であると認めるもの） 合計 7～9点
- C（さらなる努力が必要） 合計 4～6点

令和2年度 指定管理者の管理運営状況 評価表

No. 18

1 施設の概要		所管課	こども未来課
施設の名称	戸倉児童館		所在地 千曲市大字戸倉1972-2(昭和61年建)
指定管理者	社会福祉法人千曲市社会福祉協議会		住所 千曲市大字戸倉2388番地
	代表者 島谷 守	指定期間 平成28年度～令和2年度 (5年間)	初協定 平成18年度 通算15年
主な業務内容	① 施設の管理及び運営に関すること		④
	② 施設及び設備の維持管理に関すること		⑤
	③		⑥
職員体制	平成30年度 計 3 人	令和元年度 計 3 人	令和2年度 計 3 人

2 施設の利用実績等

利用状況	区分	平成30年度		令和元年度		令和2年度	
		人数	対前年度比(%)	人数	対前年度比(%)	人数	対前年度比(%)
	小学生	8,910	91%	8,447	95%	9,567	113%
	乳幼児	95	75%	32	34%	14	44%
	大人	67	71%	33	49%	13	39%
	合計	9,072	91%	8,512	94%	9,594	113%
特記事項 (増減理由)	小学校の臨時休校に合わせて児童館の自由来館(児童館事業)を中止したため一般利用者数が減少したが、児童クラブの登録児童数が昨年よりも大幅に増加したため延利用児童数が増加した						

管理経費収支	項目	平成30年度		令和元年度		令和2年度	
		金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)
収入の部 (a)	指定管理料	8,512,856	96%	8,847,287	104%	8,746,193	99%
	利用料金	140	140%				
	その他収入	650	181%	1,590	245%	100	6%
	合計	8,513,646	96%	8,848,877	104%	8,746,293	99%
費用の部 (b)	人件費	7,564,246	95%	7,851,756	104%	7,815,932	100%
	事務費	173,626	104%	285,607	164%	278,055	97%
	事業費	309,685	121%	218,906	71%	138,675	63%
	管理費	466,089	96%	492,608	106%	513,631	104%
合計	8,513,646	96%	8,848,877	104%	8,746,293	99%	
損益(a)-(b)		0		0		0	
特記事項 (増減理由)	昨年度より館長の勤務形態が変わり人件費が減少した						

●自主事業の実施状況

内容	新型コロナウイルス感染拡大防止のため令和2年度の自主事業は実施しなかった
----	--------------------------------------

自主事業収支	項目	平成30年度		令和元年度		令和2年度	
		金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)
収入の部 (a)	共募配分金	20,000	100%	10,000	50%		
	合計	20,000	100%	10,000	50%	0	0%
	費用の部 (b)	謝金			5,568		
	事務用品	17,599	232%	3,860	22%		
	イベント用品	1,458	26%	551	38%		
	合計	19,057	101%	9,979	52%	0	0%
損益(a)-(b)		943		21		0	

	平成30年度	令和元年度	令和2年度
管理経費・自主事業収入合計	8,533,646	8,858,877	8,746,293
管理経費・自主事業費用合計	8,532,703	8,858,856	8,746,293
損益(a)-(b)	943	21	0

3 評価

評価項目

実施体制			判定	評点
1	施設管理①	施設の設置目的が十分機能しているか。	b	2
2	施設管理②	協定書に定められた開館日や開館時間等を遵守しているか。	b	
3	報告書提出	協定書等で定められた事業計画書・報告書等は提出しているか。	b	
4	職員体制	施設の管理運営にあたる人員（人数、有資格者）を適正に配置しているか。	b	
5	人材の育成・研修	施設の設置目的を実現するために必要な人材を育成する取組み（教育・研修）を実施しているか。	b	
6	利用者への対応	利用者に対する職員の接客マナー（言葉づかい、態度、服装等）は適切か。	b	
7	危機管理①	危機管理に関するマニュアルが整備され定期的に訓練等を行っているか。	b	
8	危機管理②	事故・災害等の緊急時の対応体制は確立されているか。	b	
9	個人情報の保護	個人情報に関する規定を設け、個人情報を保護するための対策がされているか。	b	
10	情報公開	情報公開に関する規定を設け、情報を適切に管理、公表しているか。	b	
11	連絡調整	市や関係団体等との連絡調整を適切に行っているか。	b	
施設・設備の維持管理			判定	評点
12	維持管理	建物、設備の保守点検・管理等を適切に行っているか。	b	2
13	清潔の保持	利用者が快適に利用できるよう、清掃等適切に行っているか。	b	
14	再委託業務等の妥当性	再委託されている業務の範囲は適切であり、事前に市の承認を受けているか。	b	
15	備品の管理	施設の備品を適切に管理しているか。	b	
16	修繕	必要な修繕は適切に実施され、市に報告しているか。	b	
運営業務及びサービスの質の向上			判定	評点
17	自主事業の適切な実施	施設の設置目的に沿って、利用促進やサービス向上を図るための自主事業を、事業計画書に記載したとおり適切に実施しているか。	-	2
18	利用実績及び施設の稼働率	施設の利用者数や稼働率は適正であるか。また、利用促進に向け積極的に取り組んでいるか。	b	
19	職員間での情報共有	職員間で、適切に各種情報の共有化が実現されているか。	b	
20	広報・PRの実施	当該施設について、広報誌やPR誌を作成するなど、具体的な取組みを実施し、潜在的な利用者に応用しているか。	b	
21	利用者アンケート等の実施	利用者アンケート等を実施し、利用者の意見及び要望等を把握しているか。	b	
22	利用者アンケート等の施設運営への反映	利用者アンケート等で把握した意見及び要望等を、施設運営に反映させているか。	b	
23	利用者対応	施設の予約や利用等が公平かつ適切に実施されているか。	b	
24	環境への配慮	省資源・省エネルギー、廃棄物減量等環境への配慮がされているか。	b	
25	苦情等の対応	利用者の苦情等に対して迅速かつ適切に対応しているか。	b	
26	地域貢献	地域や地域住民との交流・連携に関する取組みを実施し、地域交流の支援を実施しているか。	b	
収支状況			判定	評点
27	経理事務	指定管理業務会計と自主事業や団体の会計を区別して、適正に管理しているか。	b	2
28	予算執行	収支予算書に基づき、適正に予算を執行しているか。	b	
29	収入増加の取組み	収入増加への取り組みを行い、その効果があったか。	b	
30	経費節減の取組み	経費節減への取り組みを行い、その効果はあったか。	b	

合計 8点

総合評価 B

◎判定基準

- a 協定等で定めた水準以上に独自の新たなサービスを提供した管理運営を行うことができた
- b 協定等で定めた水準の管理運営を行うことができた
- c 一部協定等で定めた管理運営を行うことができなかった
- d 不適切な管理運営が行われた

◎評点

- ・各項目の評価に a があり、その他は b である …3点
- ・各項目の評価がすべて b である …2点
- ・各項目の評価に c があり、d はない …1点

◎総合評価

- A（特に優れていると認めるもの） 合計 10点以上
- B（適正であると認めるもの） 合計 7～9点
- C（さらなる努力が必要） 合計 4～6点

令和2年度 指定管理者の管理運営状況 評価表

1 施設の概要		所管課	こども未来課
施設の名称	更級児童館	所在地	千曲市大字羽尾1812(平成6年建)
指定管理者	社会福祉法人千曲市社会福祉協議会	住所	千曲市大字戸倉2388番地
	代表者 島谷 守	指定期間	平成28年度～令和2年度 (5年間) 初協定 平成18年度 通算15年
主な業務内容	① 施設の管理及び運営に関すること	④	
	② 施設及び設備の維持管理に関すること	⑤	
	③	⑥	
職員体制	平成30年度	令和元年度	令和2年度
	計 3 人	計 3 人	計 3 人

2 施設の利用実績等

利用状況	区分	平成30年度		令和元年度		令和2年度	
		人数	対前年度比(%)	人数	対前年度比(%)	人数	対前年度比(%)
	小学生	6,821	96%	5,170	76%	4,812	93%
	乳幼児	378	110%	130	34%	91	70%
	大人	264	87%	109	41%	101	93%
	合計	7,463	96%	5,409	72%	5,004	93%

特記事項(増減理由) 小学校の臨時休校に合わせて児童館の自由来館(児童館事業)及び子育て広場等を中止したため一般利用者数が減少した

管理経費収支	項目	平成30年度		令和元年度		令和2年度	
		金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)
収入の部(a)	指定管理料	8,338,859	105%	8,275,083	99%	7,564,081	91%
	その他収入	400	30%			320	
	合計	8,339,259	105%	8,275,083	99%	7,564,401	91%
	費用の部(b)	人件費	6,987,513	102%	7,124,845	102%	6,467,435
	事務費	210,018	111%	334,358	159%	256,381	77%
	事業費	422,799	164%	178,972	42%	169,069	94%
	管理費	718,929	117%	636,908	89%	671,516	105%
	合計	8,339,259	105%	8,275,083	99%	7,564,401	91%
	損益(a)-(b)	0		0		0	

特記事項(増減理由) 職員の雇用体系が変更となったため人件費が減少した

●自主事業の実施状況

内容	新型コロナウイルス感染拡大防止のため令和2年度の自主事業は実施しなかった
----	--------------------------------------

自主事業収支	項目	平成30年度		令和元年度		令和2年度	
		金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)
収入の部(a)	共募配分金	20,000	100%	10,000	50%		
	合計	20,000	100%	10,000	50%	0	0%
	費用の部(b)	謝金	10,000	200%	5,568	56%	
	事務用品	9,999	533%				
	イベント用品			4,014			
	合計	19,999	100%	9,582	48%	0	0%
	損益(a)-(b)	1		418		0	

	平成30年度	令和元年度	令和2年度
管理経費・自主事業収入合計	8,359,259	8,285,083	7,564,401
管理経費・自主事業費用合計	8,359,258	8,284,665	7,564,401
損益(a)-(b)	1	418	0

3 評価

評価項目

実施体制			判定	評点
1	施設管理①	施設の設置目的が十分機能しているか。	b	2
2	施設管理②	協定書に定められた開館日や開館時間等を遵守しているか。	b	
3	報告書提出	協定書等で定められた事業計画書・報告書等は提出しているか。	b	
4	職員体制	施設の管理運営にあたる人員（人数、有資格者）を適正に配置しているか。	b	
5	人材の育成・研修	施設の設置目的を実現するために必要な人材を育成する取組み（教育・研修）を実施しているか。	b	
6	利用者への対応	利用者に対する職員の接客マナー（言葉づかい、態度、服装等）は適切か。	b	
7	危機管理①	危機管理に関するマニュアルが整備され定期的に訓練等を行っているか。	b	
8	危機管理②	事故・災害等の緊急時の対応体制は確立されているか。	b	
9	個人情報の保護	個人情報に関する規定を設け、個人情報を保護するための対策がされているか。	b	
10	情報公開	情報公開に関する規定を設け、情報を適切に管理、公表しているか。	b	
11	連絡調整	市や関係団体等との連絡調整を適切に行っているか。	b	
施設・設備の維持管理			判定	評点
12	維持管理	建物、設備の保守点検・管理等を適切に行っているか。	b	2
13	清潔の保持	利用者が快適に利用できるよう、清掃等適切に行っているか。	b	
14	再委託業務等の妥当性	再委託されている業務の範囲は適切であり、事前に市の承認を受けているか。	b	
15	備品の管理	施設の備品を適切に管理しているか。	b	
16	修繕	必要な修繕は適切に実施され、市に報告しているか。	b	
運営業務及びサービスの質の向上			判定	評点
17	自主事業の適切な実施	施設の設置目的に沿って、利用促進やサービス向上を図るための自主事業を、事業計画書に記載したとおり適切に実施しているか。	-	2
18	利用実績及び施設の稼働率	施設の利用者数や稼働率は適正であるか。また、利用促進に向け積極的に取り組んでいるか。	b	
19	職員間での情報共有	職員間で、適切に各種情報の共有化が実現されているか。	b	
20	広報・PRの実施	当該施設について、広報誌やPR誌を作成するなど、具体的な取組みを実施し、潜在的な利用者に応用しているか。	b	
21	利用者アンケート等の実施	利用者アンケート等を実施し、利用者の意見及び要望等を把握しているか。	b	
22	利用者アンケート等の施設運営への反映	利用者アンケート等で把握した意見及び要望等を、施設運営に反映させているか。	b	
23	利用者対応	施設の予約や利用等が公平かつ適切に実施されているか。	b	
24	環境への配慮	省資源・省エネルギー、廃棄物減量等環境への配慮がされているか。	b	
25	苦情等の対応	利用者の苦情等に対して迅速かつ適切に対応しているか。	b	
26	地域貢献	地域や地域住民との交流・連携に関する取組みを実施し、地域交流の支援を実施しているか。	b	
収支状況			判定	評点
27	経理事務	指定管理業務会計と自主事業や団体の会計を区別して、適正に管理しているか。	b	2
28	予算執行	収支予算書に基づき、適正に予算を執行しているか。	b	
29	収入増加の取組み	収入増加への取り組みを行い、その効果があったか。	b	
30	経費節減の取組み	経費節減への取り組みを行い、その効果はあったか。	b	

合計 8点

総合評価 B

◎判定基準

- a 協定等で定めた水準以上に独自の新たなサービスを提供した管理運営を行うことができた
- b 協定等で定めた水準の管理運営を行うことができた
- c 一部協定等で定めた管理運営を行うことができなかった
- d 不適切な管理運営が行われた

◎評点

- ・各項目の評価に a があり、その他は b である …3点
- ・各項目の評価がすべて b である …2点
- ・各項目の評価に c があり、d はない …1点

◎総合評価

- A（特に優れていると認めるもの） 合計 10点以上
- B（適正であると認めるもの） 合計 7～9点
- C（さらなる努力が必要） 合計 4～6点

令和2年度 指定管理者の管理運営状況 評価表

No. 20

1 施設の概要		所管課	こども未来課
施設の名称	五加児童館		所在地 千曲市大字千本柳328(平成3年建)
指定管理者	社会福祉法人千曲市社会福祉協議会		住所 千曲市大字戸倉2388番地
	代表者 島谷 守	指定期間 平成28年度～令和2年度 (5年間)	初協定 平成18年度 通算15年
主な業務内容	① 施設の管理及び運営に関すること		④
	② 施設及び設備の維持管理に関すること		⑤
	③		⑥
職員体制	平成30年度 計 3 人	令和元年度 計 4 人	令和2年度 計 5 人

2 施設の利用実績等

利用状況	区分	平成30年度		令和元年度		令和2年度	
		人数	対前年度比(%)	人数	対前年度比(%)	人数	対前年度比(%)
	小学生	11,943	106%	13,969	117%	13,410	96%
	乳幼児	224	127%	126	56%	24	19%
	大人	162	113%	120	74%	20	17%
	合計	12,329	106%	14,215	115%	13,454	95%
特記事項(増減理由)	小学校の臨時休校に合わせて児童館の自由来館(児童館事業)及び子育て広場等を中止したため一般利用者数が減少した						

管理経費収支	項目	平成30年度		令和元年度		令和2年度	
		金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)
収入の部(a)	指定管理料	9,005,848	105%	10,352,736	115%	11,159,539	108%
	合計	9,005,848	105%	10,352,736	115%	11,159,539	108%
費用の部(b)	人件費	7,822,001	104%	9,167,774	117%	9,914,285	108%
	事務費	159,187	95%	295,324	186%	299,587	101%
	事業費	216,161	120%	161,568	75%	170,842	106%
	管理費	808,499	114%	728,070	90%	774,825	106%
	合計	9,005,848	105%	10,352,736	115%	11,159,539	108%
損益(a)-(b)		0		0		0	
特記事項(増減理由)	小学校の臨時休校に伴い、平日の児童クラブが1日閉館(午前8時閉館)となったため人件費や施設の管理費が増加した						

●自主事業の実施状況

内容	新型コロナウイルス感染拡大防止のため令和2年度の自主事業は実施しなかった
----	--------------------------------------

自主事業収支	項目	平成30年度		令和元年度		令和2年度	
		金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)
収入の部(a)	共募配分金	20,000	100%	10,000	50%		
	合計	20,000	100%	10,000	50%	0	0%
費用の部(b)	謝金	5,000	167%	5,000	100%		
	事務用品	13,834	134%	4,525	33%		
	イベント用品	1,101	20%				
	合計	19,935	105%	9,525	48%	0	0%
損益(a)-(b)		65		475		0	

	平成30年度	令和元年度	令和2年度
管理経費・自主事業収入合計	9,025,848	10,362,736	11,159,539
管理経費・自主事業費用合計	9,025,783	10,362,261	11,159,539
損益(a)-(b)	65	475	0

3 評価

評価項目

実施体制			判定	評点
1	施設管理①	施設の設置目的が十分機能しているか。	b	2
2	施設管理②	協定書に定められた開館日や開館時間等を遵守しているか。	b	
3	報告書提出	協定書等で定められた事業計画書・報告書等は提出しているか。	b	
4	職員体制	施設の管理運営にあたる人員（人数、有資格者）を適正に配置しているか。	b	
5	人材の育成・研修	施設の設置目的を実現するために必要な人材を育成する取組み（教育・研修）を実施しているか。	b	
6	利用者への対応	利用者に対する職員の接客マナー（言葉づかい、態度、服装等）は適切か。	b	
7	危機管理①	危機管理に関するマニュアルが整備され定期的に訓練等を行っているか。	b	
8	危機管理②	事故・災害等の緊急時の対応体制は確立されているか。	b	
9	個人情報の保護	個人情報に関する規定を設け、個人情報を保護するための対策がされているか。	b	
10	情報公開	情報公開に関する規定を設け、情報を適切に管理、公表しているか。	b	
11	連絡調整	市や関係団体等との連絡調整を適切に行っているか。	b	
施設・設備の維持管理			判定	評点
12	維持管理	建物、設備の保守点検・管理等を適切に行っているか。	b	2
13	清潔の保持	利用者が快適に利用できるよう、清掃等適切に行っているか。	b	
14	再委託業務等の妥当性	再委託されている業務の範囲は適切であり、事前に市の承認を受けているか。	b	
15	備品の管理	施設の備品を適切に管理しているか。	b	
16	修繕	必要な修繕は適切に実施され、市に報告しているか。	b	
運営業務及びサービスの質の向上			判定	評点
17	自主事業の適切な実施	施設の設置目的に沿って、利用促進やサービス向上を図るための自主事業を、事業計画書に記載したとおり適切に実施しているか。	-	2
18	利用実績及び施設の稼働率	施設の利用者数や稼働率は適正であるか。また、利用促進に向け積極的に取り組んでいるか。	b	
19	職員間での情報共有	職員間で、適切に各種情報の共有化が実現されているか。	b	
20	広報・PRの実施	当該施設について、広報誌やPR誌を作成するなど、具体的な取組みを実施し、潜在的な利用者に応用しているか。	b	
21	利用者アンケート等の実施	利用者アンケート等を実施し、利用者の意見及び要望等を把握しているか。	b	
22	利用者アンケート等の施設運営への反映	利用者アンケート等で把握した意見及び要望等を、施設運営に反映させているか。	b	
23	利用者対応	施設の予約や利用等が公平かつ適切に実施されているか。	b	
24	環境への配慮	省資源・省エネルギー、廃棄物減量等環境への配慮がされているか。	b	
25	苦情等の対応	利用者の苦情等に対して迅速かつ適切に対応しているか。	b	
26	地域貢献	地域や地域住民との交流・連携に関する取組みを実施し、地域交流の支援を実施しているか。	b	
収支状況			判定	評点
27	経理事務	指定管理業務会計と自主事業や団体の会計を区別して、適正に管理しているか。	b	2
28	予算執行	収支予算書に基づき、適正に予算を執行しているか。	b	
29	収入増加の取組み	収入増加への取り組みを行い、その効果があったか。	b	
30	経費節減の取組み	経費節減への取り組みを行い、その効果はあったか。	b	

合計 8点

総合評価 B

◎判定基準

- a 協定等で定めた水準以上に独自の新たなサービスを提供した管理運営を行うことができた
- b 協定等で定めた水準の管理運営を行うことができた
- c 一部協定等で定めた管理運営を行うことができなかった
- d 不適切な管理運営が行われた

◎評点

- ・各項目の評価に a があり、その他は b である …3点
- ・各項目の評価がすべて b である …2点
- ・各項目の評価に c があり、d はない …1点

◎総合評価

- A（特に優れていると認めるもの） 合計 10点以上
- B（適正であると認めるもの） 合計 7～9点
- C（さらなる努力が必要） 合計 4～6点

令和2年度 指定管理者の管理運営状況 評価表

No. 21

1 施設の概要		所管課	こども未来課
施設の名称	上山田児童館	所在地	千曲市上山田温泉四丁目29-1(平成7年建)
指定管理者	社会福祉法人千曲市社会福祉協議会	住所	千曲市大字戸倉2388番地
	代表者 島谷 守	指定期間	平成28年度 ~ 令和2年度 (5年間) 初協定 平成18年度 通算15年
主な業務内容	① 施設の管理及び運営に関すること	④	
	② 施設及び設備の維持管理に関すること	⑤	
	③	⑥	
職員体制	平成30年度	令和元年度	令和2年度
	計 3 人	計 3 人	計 3 人

2 施設の利用実績等

利用状況	区分	平成30年度		令和元年度		令和2年度	
		人数	対前年度比(%)	人数	対前年度比(%)	人数	対前年度比(%)
	小学生	2,579	81%	2,216	86%	2,063	93%
	乳幼児	673	112%	702	104%	556	79%
	大人	592	119%	590	100%	490	83%
	合計	3,844	89%	3,508	91%	3,109	89%
特記事項 (増減理由)	小学校の臨時休校に合わせて児童館の自由来館(児童館事業)及び子育て広場等を中止したため一般利用者数が減少した						

管理経費収支	項目	平成30年度		令和元年度		令和2年度	
		金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)
収入の部 (a)	指定管理料	8,307,366	105%	8,324,538	100%	8,634,569	104%
	利用料金	1,500	61%	100	7%	800	800%
	その他収入	160	22%	130	81%	0	0%
	合計	8,309,026	105%	8,324,768	100%	8,635,369	104%
費用の部 (b)	人件費	5,765,799	106%	5,731,789	99%	5,636,924	98%
	事務費	1,740,624	101%	1,843,456	106%	2,273,992	123%
	事業費	310,048	116%	219,553	71%	208,267	95%
	管理費	492,555	103%	529,970	108%	516,186	97%
合計	8,309,026	105%	8,324,768	100%	8,635,369	104%	
損益(a)-(b)	0		0		0		
特記事項 (増減理由)	小学校の臨時休校に伴い、児童館の自由来館(児童館事業)を中止したため人件費が減少したが、事務局の事務費が増加した						

●自主事業の実施状況

内容	新型コロナウイルス感染拡大防止のため令和2年度の自主事業は実施しなかった
----	--------------------------------------

自主事業収支	項目	平成30年度		令和元年度		令和2年度	
		金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)	金額(円)	対前年度比(%)
収入の部 (a)	共募配分金	20,000	100%	10,000	50%	0	0%
	合計	20,000	100%	10,000	50%	0	0%
	費用の部 (b)	謝金	5,000	25%	10,000	200%	0
	備品・玩具	14,563				0	
合計	19,563	98%	10,000	51%	0	0%	
損益(a)-(b)	437		0		0		

	平成30年度	令和元年度	令和2年度
管理経費・自主事業収入合計	8,329,026	8,334,768	8,635,369
管理経費・自主事業費用合計	8,328,589	8,334,768	8,635,369
損益(a)-(b)	437	0	0

3 評価

評価項目

実施体制			判定	評点
1	施設管理①	施設の設置目的が十分機能しているか。	b	2
2	施設管理②	協定書に定められた開館日や開館時間等を遵守しているか。	b	
3	報告書提出	協定書等で定められた事業計画書・報告書等は提出しているか。	b	
4	職員体制	施設の管理運営にあたる人員（人数、有資格者）を適正に配置しているか。	b	
5	人材の育成・研修	施設の設置目的を実現するために必要な人材を育成する取組み（教育・研修）を実施しているか。	b	
6	利用者への対応	利用者に対する職員の接客マナー（言葉づかい、態度、服装等）は適切か。	b	
7	危機管理①	危機管理に関するマニュアルが整備され定期的に訓練等を行っているか。	b	
8	危機管理②	事故・災害等の緊急時の対応体制は確立されているか。	b	
9	個人情報の保護	個人情報に関する規定を設け、個人情報を保護するための対策がされているか。	b	
10	情報公開	情報公開に関する規定を設け、情報を適切に管理、公表しているか。	b	
11	連絡調整	市や関係団体等との連絡調整を適切に行っているか。	b	
施設・設備の維持管理			判定	評点
12	維持管理	建物、設備の保守点検・管理等を適切に行っているか。	b	2
13	清潔の保持	利用者が快適に利用できるよう、清掃等適切に行っているか。	b	
14	再委託業務等の妥当性	再委託されている業務の範囲は適切であり、事前に市の承認を受けているか。	b	
15	備品の管理	施設の備品を適切に管理しているか。	b	
16	修繕	必要な修繕は適切に実施され、市に報告しているか。	b	
運営業務及びサービスの質の向上			判定	評点
17	自主事業の適切な実施	施設の設置目的に沿って、利用促進やサービス向上を図るための自主事業を、事業計画書に記載したとおり適切に実施しているか。	-	2
18	利用実績及び施設の稼働率	施設の利用者数や稼働率は適正であるか。また、利用促進に向け積極的に取り組んでいるか。	b	
19	職員間での情報共有	職員間で、適切に各種情報の共有化が実現されているか。	b	
20	広報・PRの実施	当該施設について、広報誌やPR誌を作成するなど、具体的な取組みを実施し、潜在的な利用者に応用しているか。	b	
21	利用者アンケート等の実施	利用者アンケート等を実施し、利用者の意見及び要望等を把握しているか。	b	
22	利用者アンケート等の施設運営への反映	利用者アンケート等で把握した意見及び要望等を、施設運営に反映させているか。	b	
23	利用者対応	施設の予約や利用等が公平かつ適切に実施されているか。	b	
24	環境への配慮	省資源・省エネルギー、廃棄物減量等環境への配慮がされているか。	b	
25	苦情等の対応	利用者の苦情等に対して迅速かつ適切に対応しているか。	b	
26	地域貢献	地域や地域住民との交流・連携に関する取組みを実施し、地域交流の支援を実施しているか。	b	
収支状況			判定	評点
27	経理事務	指定管理業務会計と自主事業や団体の会計を区別して、適正に管理しているか。	b	2
28	予算執行	収支予算書に基づき、適正に予算を執行しているか。	b	
29	収入増加の取組み	収入増加への取り組みを行い、その効果があったか。	b	
30	経費節減の取組み	経費節減への取り組みを行い、その効果はあったか。	b	

合計 8点

総合評価 B

◎判定基準

- a 協定等で定めた水準以上に独自の新たなサービスを提供した管理運営を行うことができた
- b 協定等で定めた水準の管理運営を行うことができた
- c 一部協定等で定めた管理運営を行うことができなかった
- d 不適切な管理運営が行われた

◎評点

- ・各項目の評価に a があり、その他は b である …3点
- ・各項目の評価がすべて b である …2点
- ・各項目の評価に c があり、d はない …1点

◎総合評価

- A（特に優れていると認めるもの） 合計 10点以上
- B（適正であると認めるもの） 合計 7～9点
- C（さらなる努力が必要） 合計 4～6点