

申請書類等提出時の注意事項

	申請書類	内容
1	千曲市バス・タクシー運行維持確保支援金交付申請書 <u>(様式第1号)</u>	◇記載例を参考に必要事項を漏れなく入力又はボールペン等で記入してください。(消えるボールペンは使用不可)
2	交通事業者であることが確認できる書類	◇以下の事業のうち、許可を受けている事業について、事業の許可を証明する書類の写しを添付してください。 ・一般乗合旅客自動車運送事業 ・一般貸切旅客自動車運送事業 ・一般乗用旅客自動車運送事業 ◇認可証または証明願等により代用可能。 ◇社名が申請者と一致していること。
3	申請に係る事業用自動車の自動車検査証、自動車検査証記録事項の写し	◇申請日時点で使用している事業用自動車の自動車検査証記録事項の写しを添付してください。 ◇「使用者の氏名又は名称」が交付申請書（様式第1号）の申請者名と一致していること。 ◇「使用の本拠の位置」が千曲市内にあるものに限ります。 ◇申請日時点で自動車検査証の有効期間が満了しているものは対象外です。
4	最新の輸送実績報告書の写し	◇旅客自動車運送事業等報告規則（昭和39年運輸省第21号）第2条に規定する直轄地方運輸局長及び直轄運輸監理部長又は直轄運輸支局長へ提出する輸送実績報告書の写しを添付してください。 ◇長野県バス協会または長野県タクシー協会へ提出する輸送実績報告書（直近のもの）の写しを添付してください。
5	本人確認書類 <u>(申請者が個人の場合のみ)</u>	◇次のいずれかを添付してください。 ・運転免許証の写し ・健康保険証の写し ・パスポートの写し ・マイナンバーカードの写し ・その他本人確認ができるもの