(様式第123号)

税務署受付印

税務署

提出用

公共事業用資産の買取り等の申出証明書(写)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 資産の  所有者 | 住所(居所)  または所在地 | | |  | | | | | |
| 氏名または  名 称 | | | 法人  個人 | | | | | |
| 事　業　名 | | | 買取り等の  申出年月日 | | | 買取り等の区分 | 買取り等の申出をした資産 | | |
| 所　在　地 | 種　類 | 数　量 |
|  | | |  | | |  |  |  | m2 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 摘 要 | |  | | | | | | | |
| 公共事業  施行者 | | 事業場の所在地 | | |  | | | | |
| 事業場の名称 | | | ㊞ | | | | |

(記載要領等)

1　 この証明書(写)は、買取り等を必要とする資産につき公共事業施行者が最初に買取り等の申出をした日の属する月の翌月10日までに、事業場の所在地の所轄税務署長に提出すること。

2　この証明書(写)の各欄は、様式第122号「公共事業用資産の買取り等の申出証明書」の記載要領に準じて記載すること。