

令和5年度 千曲市職員採用試験申込書

(令和6年4月採用)

※受付印

受験案内及び下記の記入方法をよく読んでから記入してください。

1. 試験の級 (該当に○印)	上級 初級	2. 試験区分 (該当に○印)	管理栄養士・学芸員 行政・土木・建築	※ 受験番号
3. 現住所 〒	4. 氏名及び生年月日 ふりがな 氏名 昭和・平成 年 月 日生			
5. 連絡(通知)先住所 ※ 3と同じ場合チェック → <input type="checkbox"/> (下の住所記入不要) (千曲市から送付する通知等を申込者本人が確実に受領できる場所) 〒	6. 電話番号 (申込者本人と確実に連絡のとれる電話番号) TEL - -			
7. 学歴				
学校名 (高卒以上を記入)	学部・学科名	所在地 (都道府県名)	期間等	
高等学校			年 月から 年 月まで	卒業・中退・卒業見込 その他 ()
短期大学			年 月から 年 月まで	卒業・中退・卒業見込 その他 ()
大学			年 月から 年 月まで	卒業・中退・卒業見込 その他 ()
その他(専修学校・大学院等)			年 月から 年 月まで	卒業・中退・卒業見込 その他 ()
8. 職歴(就職したことのある場合には、最も新しい職歴を記入してください。)				
勤務先名	所在地(市区町村名まで)	在職期間 年 月から 年 月まで		
9. 免許・資格等(受験資格とされている資格のみ記入してください。)			10. この申込書の記載事項は、事実と相違ありません。	
名称	取得年月日	令和 年 月 日		
	年 月 日	氏名(自署)		
	年 月 日			

(注意) 記載事項に不正があると千曲市職員として採用される資格を失うことがあります。

この用紙に記載された個人情報は、採用試験のために必要な範囲でのみ利用します。

◇記入方法

- 申込書の1から10欄、受験票の11から12欄について、黒ボールペン(消せるものは不可)で記入してください。数字は算用数字で記入してください。
- 選択肢のあるものは、該当する箇所を○で囲んでください。※印のある欄は、何も記入しないでください。
- 学歴のその他の欄には、専修学校、各種学校、大学院等の場合を記入してください。
- 「令和5年度 千曲市職員採用試験申込書」(受験票)を持参又は郵送する際、併せて受取先を記入した返信用封筒(規格:長形3号、必ず84円切手を貼付)を持参又は同封してください。

11. 職種 (いずれかに○印)	※ 受験番号
上級	管理栄養士・学芸員
初級	行政・土木・建築

令和5年度 千曲市職員採用試験
(令和6年4月採用)

受験票

12. 氏名	ふりがな
--------	------

(令和
年
月
日撮影)

(写真欄)

- 申込みの際には、写真は絶対貼らないでください。
- 試験当日には、次にあてはまる写真をこの欄に必ず貼ってください。(裏面に氏名を記載)
 - 申込み前3箇月以内に撮影したもの
 - 無帽で正面から上半身を写したもの
 - 縦5cm、横4cm程度のもの

受験心得

- 試験当日に必ず本票を持参し、定刻までにおいでください。遅刻した場合は、受験できない場合があります。
- 試験当日は、受験票(本票)、鉛筆(HB)、消しゴム、昼食を持参してください。

試験日時: 令和5年9月17日(日)
受付 午前8時から午前8時15分
試験開始 午前8時30分から

試験会場: 千曲市杭瀬下二丁目1番地
千曲市役所