# 募集職種一覧表

※予算議決前のため、勤務条件等が変更する場合があります。

| 所属・問い合わせ先 | 勤務先 | 職種名 | 任用形態 | 人数 | 業務概要 | 資格など | 給料/報酬 | 勤務時間/日<br>(開始-終了時刻) | 勤務日数/月 | 社会保険 | 雇用保険 | 特　記　事　項 | 応募番号 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 税務課<br>内線1131 | 市役所 | 一般事務補助 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 固定資産税各種証明書発行、閲覧等窓口対応、土地・家屋現地調査、郵送申請・照会等交付・回答業務 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 6.5時間<br>(8：45-16：15) | 月19日 | 加入 | 加入 | ― | 1 |
| 債権管理課<br>内線1123 | 市役所 | 徴収専門員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 滞納者に対する電話催告、各種調査等 | ワード・エクセルの基本操作 | 時給　1,300円 | 6.5時間<br>(9：00-16：30) | 月19日 | 加入 | 加入 | ― | 2 |
| 市民課（1）<br>内線1216 | 市役所 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 各種申請や届出の受付・交付等（戸籍・住民票・印鑑登録・住所異動・個人番号カード業務等）窓口業務全般及び課内の全般的な事務補助 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセル基本操作 | 時給　1,276円 | 6.5時間<br>(8：30-17：15のうち) | 月19日 | 加入 | 加入 | ― | 3 |
| | 市役所 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 各種申請や届出の受付・交付等（戸籍・住民票・印鑑登録・住所異動・個人番号カード業務等）窓口業務全般及び課内の全般的な事務補助 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 6.5時間<br>(8：30-17：15のうち) | 月17日 | 加入 | 加入 | ― | 4 |
| | 市役所 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 各種申請や届出の受付・交付等（戸籍・住民票・印鑑登録・住所異動・個人番号カード業務等）窓口業務全般及び課内の全般的な事務補助 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 6.5時間<br>(8：30-17：15のうち) | 月16日 | 加入 | 加入 | ― | 5 |
| | 市役所 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 各種申請や届出の受付・交付等（戸籍・住民票・印鑑登録・住所異動・個人番号カード業務等）窓口業務全般及び課内の全般的な事務補助 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 6.5時間<br>(8：30-17：15のうち) | 月16日 | 加入 | 加入 | ― | 6 |
| 市民課（2）<br>内線1215 | 市役所 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 4名 | 個人番号カードの窓口業務および課内の事務補助 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 6.5時間<br>(8：30-17：15のうち) | 月19日 | 加入 | 加入 | 土日祝日勤務あり | 7 |
| | 市役所 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 個人番号カードの窓口業務および課内の事務補助 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 6.5時間<br>(8：30-17：15のうち) | 月13日 | 加入 | 加入 | 土日祝日勤務あり | 8 |
| | 市役所 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | パスポートの申請・交付事務及び係の事務補助 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 6.5時間<br>(8：30-17：15のうち) | 月19日 | 加入 | 加入 | 土日祝日勤務あり | 9 |
| 市民課（3）<br>内線1222 | 市役所 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 2名 | 年金窓口全般および課内の事務補助 | ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 6.5時間<br>(8：30-17：15のうち) | 月19日 | 加入 | 加入 | ― | 10 |
| 市民課<br>上山田戸倉出張所<br>電話026-214-2950 | 上山田戸倉出張所<br>（旧上山田庁舎） | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 各種申請や届出の受付・交付等（戸籍・住民票・印鑑登録・住所異動・個人番号カード業務等）窓口業務全般及び課内の全般的な事務補助 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 7.5時間<br>(8：30-17：00) | 月19日 | 加入 | 加入 | ― | 11 |
| 福祉課（1）<br>内線1274 | 市役所 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 福祉課窓口の受付業務、福祉サービスの事務補助 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 6.5時間<br>(9：00-16：30) | 月14日 | 加入 | 加入 | ― | 12 |
| | 市役所 | 手話通訳者 | ﾌﾙﾀｲﾑ | 1名 | 設置手話通訳業務、手話通訳者及び要約筆記者派遣業務、手話奉仕員養成講座運営、遠隔手話サービス業務、福祉課窓口受付業務、福祉サービス事務補助 | 手話通訳者、普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 月給 214,700円 | 7.75時間<br>(8：30-17：15) | 常勤職員に準じる | 加入 | 加入 | 土日祝日勤務あり | 13 |
| | 市役所 | 手話通訳者 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 設置手話通訳業務、手話通訳者及び要約筆記者派遣業務、手話奉仕員養成講座運営、遠隔手話サービス業務、福祉課窓口受付業務、福祉サービス事務補助 | 手話通訳者、普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,319円 | 7時間<br>(8：30-16：30) | 月14日 | 加入 | 加入 | 土日祝日勤務あり | 14 |
| 福祉課（2）<br>内線1283 | 各家庭 | 学習支援員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 生活困窮世帯の子どもに対する学習支援 | 小・中学校教諭免許<br>普通自動車運転免許 | 時給　1,416円 | 2時間<br>(16：00-19：00のうち) | 月16日 | 加入なし | 加入なし | ― | 15 |
| 高齢福祉課（1）<br>内線1182 | 市役所 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 介護予防に関すること<br>高齢者の総合相談窓口業務 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 6時間<br>(9：00-16：00) | 月11日 | 加入なし | 加入なし | ― | 16 |
| 高齢福祉課（2）<br>内線1171 | 市役所 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 介護保険に関する事務補助、窓口業務 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 7.5時間<br>(8：30-17：00) | 月19日 | 加入 | 加入 | ― | 17 |
| | 市役所 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 介護保険に関する事務補助、窓口業務 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 6.5時間<br>(9：00-16:30) | 月14日 | 加入 | 加入 | ― | 18 |
| 高齢福祉課（3）<br>内線1162 | 市役所 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 要介護認定に関する受付、調整業務全般 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 7.5時間<br>(8：30-17：00) | 常勤職員に準じる | 加入 | 加入 | ― | 19 |
| 健康推進課（1）<br>内線2101 | 市役所 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 予防接種に関する事務全般、窓口電話対応、課内庶務、支払い伝票作成 | ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 6.5時間<br>(9：00-16：30) | 月17日 | 加入 | 加入 | ― | 20 |
| 健康推進課（2）<br>内線2131 | 市役所 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 妊娠から乳幼児に関する事務全般（アプリ管理含む）、健診受付、窓口電話対応、給付金・支払い伝票作成 | ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 6.5時間<br>(9：00-16：30) | 月15日 | 加入 | 加入 | ― | 21 |

# 募集職種一覧表

※予算議決前のため、勤務条件等が変更する場合があります。

| 所属・問い合わせ先 | 勤務先 | 職種名 | 任用形態 | 人数 | 業務概要 | 資格など | 給料/報酬 | 勤務時間/日<br>(開始-終了時刻) | 勤務日数/月 | 社会保険 | 雇用保険 | 特　記　事　項 | 応募番号 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 健康推進課（3）<br>内線2111 | 市役所 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 特定健診、特定保健指導業務に関する事務補助 | ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1276円 | 6.5時間<br>（9：00-16：30） | 月19日 | 加入 | 加入 | ― | 22 |
| | 市役所 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 特定健診、特定保健指導業務に関する事務補助 | ワード、エクセルの基本操作<br>アクセスVBA操作 | 時給　1,276円 | 6.5時間<br>（9：00-16：30） | 月15日 | 加入 | 加入 | ― | 23 |
| | 市役所 | 保健師<br>（代替） | ﾌﾙﾀｲﾑ | 1名 | 特定健診、特定保健指導、母子保健などの保健師業務全般、その他一般事務業務 | 保健師資格、普通自動車運転免許<br>ワード・エクセルの基本操作 | 月給 252,400円 | 7.75時間<br>（8：30-17：15） | 常勤職員に準じる | 加入 | 加入 | ― | 24 |
| 健康推進課（4）<br>内線1236 | 市役所 | 一般事務補助員<br>（代替） | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 国民健康保険・後期高齢者医療・福祉医療費給付金事業の加入喪失・給付等手続きに関する窓口事務、電話対応、部署内の事務補助 | ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 7時間<br>（8：45-16：45） | 月19日 | 加入 | 加入 | ― | 25 |
| 商工課<br>産業支援センター<br>内線3301 | 市役所 | 産業支援コーディネーター | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 2名 | 工業及び商業関係の産業支援に関すること。各種展示会参加に関すること。同業種グループの活動に関すること。産学官連携に関すること。 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,706円 | 6.5時間<br>（9：00-16：30） | 月19日 | 加入 | 加入 | 土日祝日勤務あり(振休対応、年間2～3回以内)<br>企業経営者との面談・課題解決支援、展示会出展補助などの経験者歓迎 | 26 |
| 農林課<br>内線3274 | 市役所 | 農業専門支援員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 土地改良事業<br>災害復旧事業等の設計・監督等 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作<br>土地改良事業に関する専門的な知識・経験 | 時給　1,750円 | 6.5時間<br>（9：00-16：30） | 月19日 | 加入 | 加入 | ― | 27 |
| | 市役所 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 全般的な事務補佐<br>排水・揚水機場等の維持管理等 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 6.5時間<br>（8：30-16：00） | 月19日 | 加入 | 加入 | ― | 28 |
| 観光課（1）<br>内線3264 | 日本遺産センター | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 日本遺産センターでの管理業務に関する事務補助<br>来訪者の案内業務など | ワード・エクセルの基本操作<br>展示物の案内等の接客ができる方が望ましい。 | 時給　1,276円 | 7時間<br>（9：00-17：00／<br>10：00-18：00） | 月15日 | 加入 | 加入 | 土日祝日勤務あり | 29 |
| 観光課（2）<br>内線3264 | あんずの里観光会館 | 分室事務員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | あんずの里観光会館の管理業務 | ワード・エクセルの基本操作<br>森地域に詳しい人が望ましい。 | 時給　1,261円 | 6.5時間<br>（8:45-16:00） | 月11日 | 加入なし | 加入なし | ― | 30 |
| 文化課<br>（更埴文化会館）<br>電話026-273-1880 | 市内文化施設（更埴文化会館・上山田文化会館・アートまちかど） | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 3名 | 施設管理事務、窓口事務、イベント業務、その他課内の全般的な事務補佐 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 7.5時間<br>（8：45-17：15） | 月14日以内 | 勤務条件による | 勤務条件による | 土日祝日勤務あり<br>月曜定休 | 31 |
| 歴史文化財センター<br>電話026-214-2741 | 歴史文化財センター | 古文書整理員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 歴史文化財センター所蔵の古文書等の整理・分類作業 | 古文書の解読ができること、普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,359円 | 7時間<br>（9：00-17：00） | 月14日 | 加入 | 加入 | ― | 32 |
| | ふる里漫画館 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | ふる里漫画館の受付及び事務補助 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 7.5時間<br>（8：40-17：10） | 月14日 | 加入 | 加入 | 土日祝日勤務あり | 33 |
| 森将軍塚古墳館<br>電話026-274-3400 | 森将軍塚古墳館 | 文化財専門員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 森将軍塚古墳館及び科野の里歴史公園の<br>管理・運営、学芸業務 | 学芸員資格、普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,359円 | 7.5時間<br>（8：40-17：10） | 月16日 | 加入 | 加入 | 土日祝日勤務あり | 34 |
| | 森将軍塚古墳館 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 森将軍塚古墳館受付業務、管理・運営 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 7.5時間<br>（8：40-17：10） | 月15日 | 加入 | 加入 | 土日祝日勤務あり | 35 |
| さらしなの里歴史資料館<br>電話026-276-7511 | さらしなの里歴史資料館 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | さらしなの里歴史資料館受付業務、管理・運営 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 7.5時間<br>（8：40-17：10） | 月14日 | 加入 | 加入 | 土日祝日勤務あり | 36 |
| スポーツ課<br>電話026-276-1731 | 戸倉体育館 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 申請受付、電話・窓口対応などの窓口業務、その他課内の事務補佐 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 7時間<br>（8：30-17：00のうち） | 月16日 | 加入 | 加入 | ― | 37 |
| | 戸倉体育館 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 申請受付、電話・窓口対応などの窓口業務、その他課内の事務補佐 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 7時間<br>（8：30-17：00のうち） | 月14日 | 加入 | 加入 | ― | 38 |
| 道路河川課<br>内線3213 | 市役所 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 道路管理に関する境界立会業務及び現場作業、占用・掘削等の現場及び窓口業務 | 移動式クレーン運転士免許、普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 6.5時間<br>（8：30-16：00） | 月18日 | 加入 | 加入 | ― | 39 |
| 都市計画課<br>内線3253 | 市役所 | 労務作業員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 2名 | 市内公園等の巡回、清掃、修繕、草取り、剪定等の現場作業 | 普通自動車運転免許<br>草刈機（乗用、刈払機）やチェーンソーの扱いに慣れていることが望ましい。 | 時給　1,277円 | 7時間<br>（9：00-17：00） | 月17日 | 加入 | 加入 | ― | 40 |
| 会計課<br>内線1117 | 市役所 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 窓口での収入及び日々の収入事務処理、各引落とし料金等データ作成・送信・取込事務 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作<br>（業務専用システムの操作有） | 時給　1,276円 | 7時間<br>（9：00-17：00） | 月19日 | 加入 | 加入 | 繁忙期の4か月間（4月、5月、6月、翌年3月）は7.5時間勤務 | 41 |
| | 市役所 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 繁忙期における伝票等の確認、証拠書類関係作成業務 | ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 7時間<br>（9：00-17：00） | 月14日<br>（扶養の範囲内希望は要相談） | 加入 | 加入 | 任用期間<br>令和9年4月1日～令和9年6月30日 | 42 |

# 募集職種一覧表

※予算議決前のため、勤務条件等が変更する場合があります。

| 所属・問い合わせ先 | 勤務先 | 職種名 | 任用形態 | 人数 | 業務概要 | 資格など | 給料/報酬 | 勤務時間/日<br>(開始-終了時刻) | 勤務日数/月 | 社会保険 | 雇用保険 | 特　記　事　項 | 応募番号 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 教育総務課<br>内線4103 | 市役所 | 情報教育技術支援員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 市内小中学校の教育支援・指導<br>千曲坂城クラブのコーディネート業務 | 情報系システムの実務経験者（PC及び情報ネットワーク機器の各種設定ができる人）<br>普通自動車運転免許 | 時給　1,389円 | 7.5時間<br>（8：30-17：00） | 常勤職員に準じる | 加入 | 加入 | — | 43 |
| | 市内小中学校 | 特別教育支援員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 14名 | 学校生活で、特別な支援を必要とする児童生徒への日常生活動作の介助や学習活動上のサポート | 普通自動車運転免許 | 時給　1,276円 | 4~5時間 | 年間900時間程度 | 加入なし | 加入なし | 勤務日数・時間は所属長（校長）と協議のうえ決定。 | 44 |
| | 市内小中学校 | 学校図書館司書 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 4名 | 学校図書館で、児童生徒への読書活動の推進及び保健業務補助 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作<br>司書または司書教諭の資格（尚可） | 時給　1,276円 | 7.5時間 | 年間1550時間程度 | 加入 | 加入 | 勤務日数・時間は所属長（校長）と協議のうえ決定。 | 45 |
| | 市内小中学校 | 外国語指導助手（ALT）<br>（外国語指導助手D） | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 4名 | 学校における外国語活動の補助等 | 大学卒業以上（英語を母国語または公用語とする国の出身者）<br>日常会話ができる程度の日本語能力<br>就労ビザを有するか需給見込みであること<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,998円 | 7.5時間 | 常勤職員に準じる | 加入 | 加入 | 勤務日数・時間は所属長（校長）と協議のうえ決定。 | 46 |
| | 総合教育センター | 教育相談員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 3名 | 幼児及び児童・生徒の相談、支援及びカウンセリング<br>保育園、幼稚園への巡回相談 | 公認心理師、臨床心理士、臨床発達心理士、学校心理士、特別支援教育士のいずれかの資格<br>発達検査（ＷＩＳＣ等）ができる人<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,934円 | 7時間 | 年間1200時間程度 | 加入 | 加入 | — | 47 |
| 第1学校給食センター<br>電話026-272-2114 | 第1学校給食センター | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 給食数の管理、発注業務、支払伝票処理、その他センターの全般的な事務補助 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 7.5時間<br>（8：30-17：00） | 月19日以内 | 加入 | 加入 | — | 48 |
| | 第1学校給食センター | 給食補佐員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 若干名 | 学校給食の調理補佐 | 無し | 時給　1,277円 | 6時間<br>（8：30-15：30） | 年210日以内 | 加入 | 加入 | — | 49 |
| | 第1学校給食センター | 代替給食補佐員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 若干名 | 調理員や給食補佐員が欠員となった場合の補完としての学校給食調理 | 無し | 時給　1,277円 | 2.5～6時間<br>（8：30-15：30のうち） | 年123日以内 | 加入なし | 加入なし | — | 50 |
| 第2学校給食センター<br>電話026-275-0365 | 第2学校給食センター | 給食補佐員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 給食調理補佐業務 | 無し | 時給　1,277円 | 4～6時間<br>（8：30-15：30のうち） | 年210日以内 | 加入 | 加入 | — | 51 |
| | 第2学校給食センター | 代替給食補佐員（給食補佐員） | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 給食調理補佐業務（調理員・給食補佐員が休暇の際に勤務） | 無し | 時給　1,277円 | 2～6時間<br>（8：30-15：30のうち） | 年120日以内で勤務可能な日 | 加入なし | 加入なし | — | 52 |
| 生涯学習課<br>内線4133 | 大池自然の家 | 労務作業員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 原体験の森宿泊施設の維持管理（草刈り、薪割り等） | 普通自動車運転免許 | 時給　1,277円 | 7時間<br>（8：30-16：30） | 月18日 | 加入 | 加入 | 土日祝日勤務あり<br>任用期間<br>令和9年4月1日～令和9年10月31 | 53 |
| | 市役所 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 放課後子ども教室の運営、課の庶務、課内の全般的な事務補助 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 7時間<br>（8：30-16：30） | 月17日 | 加入 | 加入 | — | 54 |
| 屋代公民館<br>電話026-272-0234 | 屋代公民館 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 公民館行事の準備、伝票処理、図書室の管理、係内の事務補佐。 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 7時間<br>（9：00-17：00） | 月15日 | 加入 | 加入 | イベント等開催の場合<br>土日祝日勤務あり | 55 |
| 上山田公民館<br>電話026-276-5842 | 上山田公民館 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 公民館行事の準備、伝票処理、図書室の管理、係内の事務補佐。 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 7時間<br>（9：00-17：00） | 月15日 | 加入 | 加入 | イベント等開催の場合<br>土日祝日勤務あり | 56 |
| 更埴図書館<br>電話026-273-2989 | 更埴図書館または更埴西図書館または戸倉図書館 | 図書館司書 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 若干名 | 図書館運営に関する業務（貸出、返却、フロアワーク、資料受入、図書の運搬、各種事業） | 図書館司書（必須）<br>普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,389円 | 7.5時間<br>（8：30-17：00/<br>9：30-18：00） | 月17日<br>または<br>月18日 | 加入 | 加入 | 土日祝日勤務あり | 57 |
| | 更埴図書館または更埴西図書館または戸倉図書館 | 司書補助 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 若干名 | 図書館運営に関する業務の補佐作業 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 7.5時間<br>（8：30-17：00/<br>9：30-18：00） | 月15日 | 加入 | 加入 | 土日祝日勤務あり | 58 |
| 人権・男女共同参画課<br>内線4121 | 人権ふれあいセンター | 人権ふれあいセンター指導員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 人権ふれあいセンターの運営・管理・相談業務、一般事務、各種主催事業の実施補助等 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作<br>相談業務を臨機応変に行える方 | 時給　1,276円 | 7時間<br>（9：00-17：00） | 月19日 | 加入 | 加入 | イベント、セミナー時には、時間外または休日勤務あり（年2、3日） | 59 |
| | 市役所 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 事務処理、電話・窓口対応 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 6.5時間<br>（8：30-17：15のうち） | 月12日 | 加入なし | 加入なし | イベント、セミナー時には、時間外または休日勤務あり（年2、3日） | 60 |
| こども未来課（1）<br>内線 1261 | 市役所 | 家庭児童相談員 | ﾌﾙﾀｲﾑ | 3名 | 家庭での養育に関する困り事などの相談支援・通告対応 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作<br>社会福祉士・精神保健福祉士・保健師・助産師・看護師・保育士・教員免許のいずれか | 月給 226,000円 | 7.75時間<br>（8：30-17：15） | 常勤職員に準じる | 加入 | 加入 | — | 61 |

# 募集職種一覧表

※予算議決前のため、勤務条件等が変更する場合があります。

| 所属・問い合わせ先 | 勤務先 | 職種名 | 任用形態 | 人数 | 業務概要 | 資格など | 給料/報酬 | 勤務時間/日<br>(開始-終了時刻) | 勤務日数/月 | 社会保険 | 雇用保険 | 特　記　事　項 | 応募番号 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| こども未来課（2）<br>内線1253 | 更埴子育て支援センターまたは上山田子育て支援センター | 子育て支援相談員兼ファミリーサポート事業事務員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 若干名 | 就園前の児童などとの遊び、保護者からの育児相談、イベントなどの企画・実施、ファミリーサポート事業事務・研修企画及び実施 | 保育士免許、幼稚園教諭免許（専修・1種・2種）のうちいずれか | 時給　1,389円 | 7.5時間<br>（8：30-17：00） | 常勤職員に準じる | 加入 | 加入 | 土曜または日曜勤務あり<br>祝日勤務あり | 62 |
| | 更埴子育て支援センターまたは上山田子育て支援センター | 子育て支援相談員（代替） | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 若干名 | 就園前の児童などとの遊び、保護者からの育児相談、イベントなどの実施 | 保育士免許、幼稚園教諭免許（専修・1種・2種）のうちいずれか | 時給　1,389円 | 4時間程度<br>（8：30-17：00のうち） | 月3日以内 | 加入なし | 加入なし | 土曜または日曜勤務あり<br>祝日勤務あり | 63 |
| | 市役所 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 1名 | 児童手当、児童扶養手当、特別児童扶養手当等の資格・所得要件確認、給付金等子育て支援事業全般に係る窓口・電話対応、入力・発送作業、課内の事務補佐全般 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 6.5時間<br>（9：00-16：30） | 月18日 | 加入 | 加入 | ― | 64 |
| 保育課<br>内線1243 | 市立保育園 | クラス担任保育士 | ﾌﾙﾀｲﾑ | 若干名 | クラス担任の保育業務 | 保育士資格<br>普通自動車運転免許 | 月給 239,900円 | 7.75時間<br>（8：30-17：15） | 常勤職員に準じる | 加入 | 加入 | 市報１１月号掲載済み | 65 |
| | 市立保育園 | 加配保育士 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 若干名 | 支援児加配保育士まはた３歳未満児加配保育士としての保育業務 | 保育士資格<br>普通自動車運転免許 | 時給　1,406円 | 7時間<br>（8：30-16：30）<br>または<br>6時間<br>（9：00-16：00） | 月11日～<br>月20日<br>または<br>常勤職員に準じる | 勤務条件による | 勤務条件による | 市報１１月号掲載済み | 66 |
| | 市立保育園 | 長時間保育士 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 若干名 | 長時間保育の時間帯の保育業務 | 保育士資格<br>普通自動車運転免許 | 時給　1,597円 | 7：00-8：30<br>および<br>16：30-19：00 | 月11日～<br>月20日 | 勤務条件による | 勤務条件による | 市報１１月号掲載済み | 67 |
| | 市立保育園 | 代替保育士 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 若干名 | 保育士の休暇等の代替えとしての保育業務 | 保育士資格<br>普通自動車運転免許 | 時給　1,406円 | 7時間<br>（8：30-16：30）<br>または<br>6時間<br>（9：00-16：00） | 月３日～<br>月12日 | 加入なし | 加入なし | 市報１１月号掲載済み | 68 |
| | 市立保育園 | 休憩保育士 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 若干名 | 保育士の休憩の際の代替としての保育業務 | 保育士資格<br>普通自動車運転免許 | 時給　1,406円 | ５時間<br>（10：30-15：30） | 月10日～<br>月16日 | 加入なし | 加入なし | 市報１１月号掲載済み | 69 |
| | 市立保育園 | 長時間保育補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 若干名 | 保育士の休憩の際の代替としての保育業務 | 普通自動車運転免許<br>※子育て支援員研修受講していただきます | 時給　1,319円 | 7：00-8：30<br>および<br>16：30-19：00 | 月8日～<br>月20日 | 加入なし | 加入なし | 市報１１月号掲載済み | 70 |
| | 市立保育園 | 代替給食補佐員（短時間） | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 若干名 | 調理員の休暇等の代替えとしての保育業務 | 調理師免許があれば尚可、普通自動車運転免許 | 時給　1,277円 | ７時間<br>（8：30～16：30） | 月３日～<br>月12日 | 加入なし | 加入なし | ― | 71 |
| | 市役所 | 一般事務補助員 | ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ | 若干名 | 入園申込受付対応、給付計算・支払事務、保育料等徴収事務その他 | 普通自動車運転免許<br>ワード、エクセルの基本操作 | 時給　1,276円 | 6.5時間<br>（9：00-16：30） | 月19日 | 加入 | 加入 | ― | 72 |