

# 教育施設使用許可申請書

(稲荷山公民館使用申込書)

令和 年 月 日

千曲市教育委員会 殿

|               |     |  |
|---------------|-----|--|
| 使用団体          |     |  |
| 使用<br>責任<br>者 | 住 所 |  |
|               | 氏 名 |  |
|               | 電 話 |  |

千曲市稲荷山公民館を使用したいので次のとおり申請します。

|                       |  |                            |           |      |                |
|-----------------------|--|----------------------------|-----------|------|----------------|
| 使用目的                  |  |                            |           |      |                |
| 使用日<br>(準備から<br>終了まで) | 令和 年 月 日 ( )   | 午前・午後                      | 時 分 から    |      |                |
|                       |  | 午前・午後                      | 時 分 まで    |      |                |
| 希望する<br>使用施設          | 1<br>階   | <input type="checkbox"/> 印 | 施 設 名     | 使用人数 | 備 考            |
|                       |  |                            | 第 1 会 議 室 |      | 和室 24 畳 (30 人) |
|                       |  |                            | 第 2 会 議 室 |      | 和室 18 畳 (20 人) |
|                       |  |                            | 第 3 会 議 室 |      | 収容数 30 人       |
|                       |  |                            | 児 童 室     |      | 収容数 20 人       |
|                       |  |                            | 調 理 室     |      | 収容数 20 人       |
|                       | 2<br>階   |                            | 第 4 会 議 室 |      | 和室 18 畳 (20 人) |
|                       |  |                            | 講 義 室     |      | 収容数 40 人       |
|                       |  |                            | 講 堂       |      | 収容数 200 人      |
| 酒宴の有無                 | 有 無  | 希望の備品                      |           |      |                |
| 注意事項                  | ★使用時間は午前 9 時～午後 10 時まで、準備から後片付までの時間を含みます。<br>★ごみ・空き缶・空き瓶などは必ずお持ち帰りください。<br>★使用後は必ずお掃除をしてください。<br>★最後に施設を使用された方は、玄関のドアは必ずお閉めください。 |                            |           |      |                |