

# 稲荷山公民館 利用報告書

利用日時	令和 年 月 日 ( )		
	午前・午後 時 分 ~ 時 分		
利用団体名			
利用責任者名	( ☎ )		
利用場所		○印をする	利用人数
1 階	第1会議室 (和室)		名
	第2会議室 (和室)		
	第3会議室		
	児童室		
	実習室 (調理室)		
2 階	講義室		
	第4会議室 (和室)		
	講堂		
冷暖房使用	使用・未使用	( 台 ) × ( 時間 分 )	
	暖房・冷房	( 台 ) × ( 時間 分 )	
	1台当たり1時間につき 冷房：300円 暖房：150円		
事務処理欄			

【利用料】 (1時間) 講堂:750円 実習室:370円 第1,2,3,4会議室、児童室、講義室:220円

※利用料・冷暖房費は 毎月月末までに清算を済ませてください。

利用にあたっての確認事項 ※確認したら下記チェック欄に☑してください			
チェック	確認事項	チェック	確認事項
	利用人数を守っている		清掃・片付け (ゴミはお持ち帰りください)
	窓の戸締り		部屋の電灯・換気扇のスイッチオフ
	冷暖房のスイッチオフ		トイレや階段などの消灯
	火元確認・給湯室の閉栓		忘れ物の確認
その他お気づきの点			

～上記確認事項を守ってご利用ください。ご協力をお願いします～

(R6.11.1版)