

八幡公民館利用報告書

利用日時	令和 年 月 日 () 午前・午後 時 分 ~ 時 分		
利用場所	1階	第1.2会議室・第3会議室・第4会議室・集会室・教養娯楽室	
	2階	講堂・講義室・実習室・和室	
利用団体名			
利用責任者名 (利用日代表者)	(☎ - -)		
利用人員	名		
冷暖房利用 (いずれかに ○)	利用していない	台 時間 分	
	利用した	台 時間 分	
	冷房・暖房	台 時間 分	
機器ごとに使用時間が異なる場合はそれぞれ記入してください。			
事務処理欄			

【利用料】 (1時間)講堂:750円 調理実習室:370円 その他の会議室:220円

【冷暖房費】 1台あたり1時間につき冷房:300円/暖房:150円

※利用料・冷暖房費は毎月月末までに清算を済ませて下さい。

利用にあたっての確認事項 ※確認したら下記チェック欄に <input checked="" type="checkbox"/> 印をしてください			
チェック欄	確認事項	チェック欄	確認事項
	窓の戸締り		使用箇所の清掃 (ゴミは持ち帰り下さい)
	冷暖房のスイッチオフ		部屋の電灯・換気扇のスイッチオフ
	火元の確認		トイレや階段などの消灯
	忘れ物の確認		給湯器の閉栓 (調理室・給湯室)
その他お気づきの点			

～上記確認事項を守ってご利用ください。ご協力をお願いします～