

埴生公民館利用報告書

利用団体名			
利用責任者名 (利用日代表者)	(☎ — —)		
利用人数	名		
利用日時	令和 年 月 日 () 午前 ・ 午後 時 分 ～ 時 分		
利用場所 (○を付ける)	1 階	第1会議室 ・ 第2会議室(北) ・ 第3会議室(南) 児童室 ・ 実習室 ・ 図書室 ・ 調理室	
	2 階	講堂(大) ・ 講義室(小)	
冷暖房利用 (○を付け利用した場合は時間を記入する)	利用	冷房 ・ 暖房	_____ 台 時間 分
	利用していない		_____ 台 時間 分
【利用料】 1時間あたり 講堂:750円 調理室:370円 その他会議室:各220円 【冷暖房料】 1台あたり1時間につき 冷房:300円/暖房:150円 ※ 利用料・冷暖房費は毎月月末までに清算を済ませて下さい。			
※ 利用後、確認をして✓をしてください。			
チェック欄	確認事項	チェック欄	確認事項
	利用人数を守っている		使用箇所の清掃・片付け (ゴミは持ち帰り下さい)
	窓の戸締り		部屋の電灯・換気扇のスイッチオフ
	冷暖房のスイッチオフ		トイレや階段などの消灯
	火元(ガス栓)の確認 (調理室・給湯室)		忘れ物の確認
その他 お気づきの点			

事務処理欄	