

令和8年7月28日 部長会議 会議録（要旨）

●日 時 令和8年7月28日（火）午前9時00分～午前10時15分

●会 場 市役所 応接会議室・庁議室

●出席者 市長、副市長、教育長、総務部長、危機管理防災担当部長、企画政策部長、市民環境部長、健康福祉部長、経済部長、文化観光スポーツ部長、建設部長、議会事務局長、こども・教育部長、総務課長、総合政策課長、財政課長、秘書広報課長、秘書広報課行政マネジメント係長、秘書広報課主幹兼秘書係長

1. 開 会

2. 市長訓示

- 連日、厳しい暑さが続いております。皆様におかれましては、週末のイベント対応や遠方への出張などが重なり、疲れが溜まっていることと思います。そのような中ではございますが、本日の会議でも活発な意見交換を行い、実りある時間にできれば幸いです。よろしくお願いいたします。

3. 各部課長からの報告事項等について（主なもの）

【総務部長】

《情報共有》

①公用車の運転について

最近、公用車による交通事故が発生しております。職員の皆さんには、公用車を運転する際、「自己の所有車を運転している」という意識を持ち、細心の注意を払って運転していただくようお願いいたします。また、公務中の運転マナーに関し、ご指摘のお電話をいただく事例も散見されます。改めて、各部署におかれまして、所属職員に対し安全運転とマナー遵守について改めて周知徹底を図っていただきますようお願いいたします。

②納税通知書の発送誤りについて

本日の新聞報道にもありました通り、この度、納税通知書の発送において誤りが発生いたしました。このような事態を未然に防ぐためには、日頃からの組織内における「報告・連絡・相談（ほうれんそう）」の徹底が極めて重要です。職員の皆さんには、日々の業務を遂行するにあたり、改めて「ほうれんそう」を意識し、確実な業務遂行と再発防止に努めていただくよう周知をお願いします。

【危機管理防災担当部長】

《情報共有》

①長野県における記録的大雨と警報発令

気象庁は昨日の19時10分に、長野県の伊那地域で記録的短時間大雨について発表されました。併せて、伊那市にはレベル4の大雨危険警報と、また土砂災害危険警報が発令されました。この発表は新しい気象防災情報となった以降、長野県内では初めての発表となりました。この発表に至りましては、段階を踏まずに突然、レベル4が発令されているという状況です。このところ県内におきましては、大気が不安定な状態となっていることから、局地的に雨雲が発達して大雨となる場合も想定されます。本日におきましても、北部・中部では昼過ぎから夜遅くにかけて、レ

ベル3の大雨警報を発表する可能性について通知がありました。各部局におかれましても、最新の気象情報に注視するとともに、災害に備えた適切な対応ができるよう心構えを高めていただきたくよろしくお願いいたします。なお、災害警戒本部等の設置につきましては、理事者との協議を行ったうえで迅速に対応します。その際の指示事項につきましては、LoGo チャットを活用しますので、ご承知をお願いします。

【市民環境部長】

《情報共有》

①令和8年度千曲市協働事業提案制度（概要）について

昨年度、要綱を改正しまして本協働事業を行っています。現在、行政募集型協働事業を7月31日までの締め切りで募集していますが、現在のところ応募がない状況であります。このため、期間の延長も含めて今月末まで検討をしております。また、市民提案型協働事業につきましては、9月中旬から11月中旬の募集予定で進めてまいりたいと思います。提案がありましたら、12月下旬に審査会を開いて採択事業を決定していきます。本協働事業における審査会の審査員につきましては、各部長の皆さんにご依頼しますので、よろしくお願いいたします。行政募集型協働事業、市民提案型協働事業ともに募集についてご協力をお願いします。

②地域づくり研修会について【資料1】

令和7年度協働事業提案制度で採択された「みんなで作ろう、持続可能な自治会事業」における研修会です。この事業は令和8年度から3年間、実施していく予定で進められており、この一環として行なう研修会です。NPO法人のエリアネットが主催、千曲市は共催として「みんなが活躍できる地域社会を目指して」と題して、金子陽飛さんを講師に迎えて8月30日の日曜日に開催する予定です。職員研修の位置付けも考えておりますので、ぜひ職員の皆さんに参加いただきたいと思います。

③市が行なうイベントの調整について

過日、環境課において地球温暖化の講演会を開催しましたが、人権・男女共同参画課が実施したセミナーも同日の同じような時間に重なってしまったということがあり、ご指摘をいただいたところです。多くの方が参加できるように、市主催の行事の開催については調整する必要性を感じていますが、職員間でイベント開催の日程を共有できる方法について、協議いただけるとありがたいです。

◆主な意見・質疑等

【意見】 情報政策課では、職員間での円滑な情報共有を図るため、WEB21の機能を活用した新たな情報共有システムの仕組みについて検討を進めています。

【総務部長】

現在、改善に向けて進めているということでありますので、秘書広報課行政マネジメント係と情報政策課で調整しながら対応をお願いします。

【経済部長】

《情報共有》

①熊出没等の対応について

兼ねてより策定していました「クマ出没時の対応マニュアル」が完成しまして、現在、共有書庫に保存しており、関係する課には別途通知しています。また、この対策に基づき連絡手段につい

ては、関係する課長の皆さんを構成員とした LoGo チャットグループを策定しました。今後、何かありましたら、関係各課とは LoGo チャットを中心に連絡を取りたいと考えています。共有書庫には同時に、各課で策定いただいたそれぞれの業務にあたっての「クマ対策のマニュアル」についても保存しています。各部署におかれましては、自部署のマニュアルを確認のうえ、他部署の事例も参考にしながら、順次修正・改定を行ってください。有事の際、迅速かつ確実に「対応可能なマニュアル」となるよう、最新の状態へのアップデートをお願いします。

◆主な意見・質疑等

【意見】 熊の目撃等の情報については、現在 LoGo チャットを用いた迅速な連絡が行われておりますが、情報伝達にあたっては、改めて組織的な連絡系統を厳守していただけるとありがたいです。

【回答】 ご指摘いただいた点につきましては、情報共有の内容および連絡手段を精査したうえで、組織的な伝達ルートを含めた適切な情報伝達方法について、改めて検討してまいります。

【文化観光スポーツ部長】

《情報共有》

①観光地域づくり研修会と観光振興計画策定について

7月15日に戸倉創造館で、観光地域づくりをテーマとした研修会と第1回観光振興計画策定委員会を開催しました。研修会には、千曲市まちづくりアカデミーアドバイザーの山田桂一郎先生をお招きして講演をいただき、また、パネルディスカッションを開催しました。観光振興計画策定委員会では、初回の会議でしたので、正副委員長の選出があり、委員長には山田桂一郎氏、副委員長にはタイラー リンチ氏が就任されました。今後、計画の策定作業が進められていきます。

【議会事務局長】

《情報共有》

①市議会臨時会について

8月3日の月曜日になりますが、新しい議長を決める市議会臨時会を開催します。全体の日程については資料を確認ください。理事者の皆さん、部長の皆さんの出席をお願いします。

(資料等に基づき説明)

【こども・教育部長】

《情報共有》

①令和8年度第3回男女共同参画セミナー・第3回ふれあいセミナーについて【資料2】

8月5日の水曜日に、第3回男女共同参画セミナー並びに第3回ふれあいセミナーを開催します。講師は県の人権啓発センターから寺尾文子さんをお迎えし「今、ジェンダー平等を考える」と題してご講演をいただきます。時間は午後1時30分から午後3時までで、会場は301です。ジェンダーとは「男性はこうあるべき」「女性はこうあるのが普通」といった社会的に作られたイメージで、これにより男性や女性のそれぞれの生き方や働き方の選択肢が狭められているといった現実があります。このセミナーは職員研修も兼ねていますので、ぜひ多くの皆さんの参加をお願いします。

【教育長】

- 先週までに、市内の小・中学校はすべて夏休みに入りました。8月の半ば過ぎぐらいまでの休みになります。夏休み中は、さまざまなことが起こるかもしれませんが、しっかり対応してまいりたいと考えています。
- 先週23日から25日まで、姉妹都市の宇和島市に出張してきました。宇和島市が姉妹都市提携を結んでいる他の都市とも、交流を図ってまいりました。千曲市との姉妹都市交流は50年以上の歴史がありますので、今後とも姉妹都市との関係を大切にしていまいりたいと思います。

【総務課長】

《情報共有》

①公文書開示にかかる適正な取り扱いについて

道路河川課の業務におきまして、担当者が千曲市情報公開条例で定められた所定の手続きを経ずに公文書を開示交付するという事案が発生しました。内容につきましては、担当者が土地の所有者および業者と何度か会議や打ち合わせを行ないましたが、後日、当該土地所有者から打ち合わせの内容を文書にて送るように求められたところ、担当職員は以前に作成し保管していた打ち合わせ記録の写しを所有者に郵送で交付したというもので、今までにも度々このようなことがあったということです。この打ち合わせ記録は職務上作成し、組織的に用いるものとして保管している文書であり、千曲市情報公開条例の公文書に該当しますので、たとえ土地所有者本人が出席していた打ち合わせであったとしても、本来公文書開示請求によらなければ開示すべきではないものです。今回7月の中旬になりますが、当該所有者が市保有の書類をいただくための手続きの仕方を教えて欲しいと総務課を訪れ、情報開示請求の手続きを行いました。「今まで道路河川課でこのような手続きは行なったことがない。部署によって手続きが違うのはどうということですか」とご意見を寄せられたため発覚したものです。総務課の今後の対応としましては、公文書の適正な取り扱いを掲示板等で全職員に対して徹底してまいりたいと考えています。近年の市役所におけるコンプライアンス遵守の動きや市民の権利意識の向上により、例えば市民の利益になることであっても、適正な手続きによらない取り扱いについては大きなトラブルになりうる可能性があります。公文書の取り扱いについていろいろ複雑なご事情もあるかと思うので、ご不明点等ございましたら、総務課行政管理係にご相談いただきたいと思いますので、よろしくお願いします。

◆主な意見・質疑等

- 【意見】 公文書開示の対象となる文書等の範囲や取扱いについて、現状、判断基準が曖昧な部分が見受けられます。つきましては、組織として統一的な事務処理を図るため、取扱方針や判断基準があるとありがたいです。
- 【意見】 市が配布する会議資料等の文書については、公文書開示請求の対象には含まれないものと認識しています。実務上、このような「配布を目的とした資料等」の具体的な取扱いについて、整理できれば良いと感じます。
- 【意見】 公文書開示請求につきましては、制度上、一定の手続きや厳格なプロセスが必要ですが、一方で請求者・職員双方の手間がかかります。請求内容や文書の性質に応じて、手続きを一部簡略化できるような運用はあるのでしょうか。

【総務部長】

さまざまな意見等がありましたので、総務課で整理して検討をお願いします。

【秘書広報課長】

《情報共有》

①9月市議会定例会の諸情勢報告について

9月議会の諸情勢報告につきまして部長各位にご依頼申し上げているところですが、依頼文で申し上げたとおり、報告がある場合は8月4日までにタイトルを提出、また8月7日までに本文の提出をお願いします。

②報道機関へのプレスリリースについて

記者会見を行わないイベント開催などの報道機関へのプレスリリースについてです。最近、開催日の数日前にプレス資料を提出されるケースが散見されますので、遅くもイベント等開催日の1週間前までには、秘書広報課にご提出いただくよう職員の皆さんに伝達いただければと思います。なお、報道対応マニュアルにつきましては、現在、更新の手続きを進めていますので、完了後、速やかに周知させていただきます。

【財政課長】

《情報共有》

①令和7年度の一般会計の決算状況について【資料3】

歳入歳出総額を初め実質収支に関する調書になります。令和7年度の歳入総額、歳出総額についてはご覧のとおりです。実質収支額ですが、約7億200万円の黒字となりました。そのうち3億5,500万円を財政調整基金へ積み立て、残りの約3億4,700万円を繰越金として今年度の補正予算の財源として活用してまいります。

(資料に基づき説明)

【総合政策課長】

《情報共有》

①物価高騰対応重点支援地方創生臨時交付金について【資料4】

6月に国の補正予算が成立し、千曲市には2,638万9,000円を上限に交付されることが決定しました。これを受け市内で要望調査等を実施し、交付金活用事業が決定しましたのでご報告します。

(資料に基づき説明)

②千曲市学生生活支援金制度の創設について【資料5】

主な目的としてこの制度は、令和9年4月に清泉大学農学部が開設されることを契機に、支援金を交付することで、市内への転入・定住を促進し地域経済の活性化に繋げていくことを目指しています。また学生の視点で千曲市の魅力発信や地域ボランティア活動への参加を条件とすることで、これらの活動を通じて地域との繋がりを広げ地域活性化に繋げていきたいと考えています。昨日開催されました議会の全員協議会の中で説明し、予算決定前に周知することについてご承知いただきましたが、指摘を受けて一部要綱の修正が必要になりましたので、修正後、改めて報告させていただきます。よろしくお願いします。

(資料に基づき説明)

◆主な意見・質疑等

【意見】 新規の制度創設となりますので、要綱に規定する目的や位置付け等を十分に精査したうえで、制度設計を綿密に進めていただきますようお願いいたします。

【回答】 移住促進に確実につながるよう効果的なPRを展開するとともに、運用状況を検証したうえで、必要に応じて内容の見直しを行なうなど、より高い成果が得られるよう取

り組んでまいります。

【副市長】

- 令和7年度の一般会計の決算状況について、財政課から説明がありましたが、一生懸命に動いていただき、また、各部長の皆さんにもご協力をいただきありがとうございました。財政課で説明がありましたが、今後、扶助費や人件費のさらなる増加が見込まれますので、財政運営については更なるご協力をよろしくお願いしたいと思います。
- 執務室や会議室等において、物品が長期間放置されている状況が見受けられます。これらの場所は市民の皆様の目に触れる機会も多いため、常に清潔で好印象を与える環境を維持できるよう、整理整頓の徹底をお願いします。

【市長】

- 先日、市町村アカデミーにて研修を受講してまいりました。その中で「生成AIの活用」に関する講義を受け、本市においても全職員が自身の端末で利用できる環境が必要であると感じました。国のデジタル庁においても、今後はAIの活用を前提とした業務改革を進める方針であることが示されていると思いますので、本市でも、職員の業務負担を軽減するサポートツールとして生成AIを積極的に活用し、業務のさらなる効率化を図っていきたいと考えております。皆様のご理解とご協力をお願いします。

5. 閉 会