

事務連絡

令和6年6月20日

部課長等 各位

行政マネジメント室長

会議の見直しについて（照会）

このことについて、働き方改革及びDX推進等を踏まえ、効率的な会議を実現するために、庁内で開催される会議等の進め方やコツ（視点）、ポイントなど共通のマニュアルとして整理したいので、各課の考え方等を下記により報告してください。

記

- 1 報告様式 別添のとおり
- 2 提出期限 6月28日（金）
- 3 提出先 共有書庫<行政マネジメント室収受<令和6年度行政マネジメント室<会議見直し
- 4 日 程
マニュアル作成 7月19日
理事者説明 7月下旬
部長会議協議 7月25日
マニュアル運用 8月上旬以降

行政マネジメント室（内線 4204）
室長：北澤 主幹：牧野