

固定資産税関係証明・閲覧交付申請書

(宛先) 千曲市長

令和 年 月 日

申請者

(窓口に来た人)

* 本人確認書類の提示をお願いします

住所

氏名

連絡先 (TEL)

どなたの証明

が必要ですか

* 共有分の証明が必要な場合は〇〇外〇名とご記入下さい

住所

氏名

生年月日 明・大・昭・平・令 . .

申請者との続柄

法人代表者印

法人証明用

印

住所

氏名

生年月日 明・大・昭・平・令 . .

申請者との続柄

使用目的 (提出先)

* **〇**で囲んでください

- ・ 建築確認・農地転用 ・ 登記 ・ 相続 ・ 不動産売買 ・ 資産確認
・ その他(使いみち、提出先→)

何の書類

が必要ですか

証明関係

1	評価証明書(手数料1通:300円)	通
2	資産証明書(手数料1通:300円)	通
3	公課証明書(手数料1通:300円)	通
4	家屋証明書(手数料1通:1,300円)	通

閲覧関係

5	土地台帳・図面閲覧(手数料1枚:300円)	件
6	名寄帳(課税台帳) 閲覧(手数料1世帯:300円)	件
7	路線価閲覧(手数料:無料)	
8	その他 ()	

申請物件

所有している物件全部

種別	大字	地番	家屋番号	備考
土地・家屋				
土地・家屋				
土地・家屋				

税外収入整理簿 (有料)

◆ 税務課記入欄

本人確認	件数	合計金額	収納取扱者
A (免 個 旅 住 身 在 特) B (国 後 健 介 年) C (学 証 社 証 診 通 帳 キヤ) 他 ()	件	円	

委任状（代理人選任届）

令和 年 月 日

（宛先）千曲市長

委任者 住所 _____

氏名 _____ 印

生年月日 大・昭・平・令
（連絡先 TEL _____）

私は、都合により下記事項の申請及び受領に関する一切の行為について、
下記の者を代理人に選任し、その権限を委任します。

代理人委任事項

1. 評価証明書
2. 資産証明書
3. 公課証明書
4. 名寄帳（課税台帳）
5. その他（ _____ ）

代理人 住所 _____

氏名 _____ 印

（注意）

※この委任状（代理人選任届）は、**委任する本人が全て自署**してください。

※交付・閲覧を申請する際には、代理人の本人確認書類が必要です。

代理人の方のご本人確認のために、次の書類を必ずお持ちください。

「A から1点」、用意できない場合は、「B から2点」又は「B と C から各1点以上」

A 《官公署から発行された顔写真付の書類》

個人番号カード、運転免許証、旅券、住民基本台帳カード、身体障害者手帳、
在留カード、特別永住者証明書 等

B 《官公署から発行された顔写真のない書類》

健康保険被保険者証、介護保険被保険者証、国民年金手帳、国民年金証書 等

C 《その他氏名が確認できる書類》

顔写真付きの学生証、顔写真付きの社員証、病院の診察券、金融機関の通帳、
キャッシュカード 等

委任者（本人）の個人番号を記入する必要がある申請等の場合は、

委任者の通知カード、個人番号カードもしくは個人番号が記載された住民票

（それぞれコピー可）をお持ちください。〈税証明の交付には必要ありません〉